



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Золотополенская общеобразовательная школа» Кировского района Республики Крым в условиях введения ФГОС НОО

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03 – 296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования».

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность по введению ФГОС НОО – специально организованная деятельность обучающихся школы, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Золотополенская общеобразовательная школа» Кировского района Республики Крым (далее внеурочная деятельность), отличная от учебной системы обучения.

1.2. Внеурочная деятельность - часть учебного плана. Учебный план является компонентом основной образовательной программы общего образования МБОУ «Золотополенская ОШ»

Учебный план определяет введение в действие и реализацию требований Стандарта:

- Определяет общий объем учебной нагрузки;
- Объем максимальной аудиторной нагрузки;
- Состав и структуру обязательных предметных областей;
- Направления внеурочной деятельности по годам обучения

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет 10 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4. Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС для начальной и основной общеобразовательной школы: порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся школы в соответствии с основной образовательной программой общего образования МБОУ «Золотополенская ОШ»

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

Основные задачи:

- личностное развитие обучающихся;
- социализация обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности:

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой общего образования МБОУ «Золотополенская ОШ»

Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой общего образования МБОУ «Золотополенская ОШ»

3.2. МБОУ «Золотополенская ОШ» самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим основаниям:

По месту проведения:

- В классе с переменным составом;
- В классе группами;
- В классе индивидуально;
- На базе учреждения дополнительного образования, культуры, организаций и предприятий.

По времени:

- Во второй половине дня;
- Во время каникул;

3.3. Внеурочная деятельность - составная часть учебно-воспитательного процесса в школе. Внеурочная деятельность может быть:

- Учебной – один из видов деятельности школьников, направленный на усвоение теоретических знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач;
- Внеурочной – направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей школьников во внеурочное время.

3.4. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

1. Спортивно- оздоровительное;
2. Духовно-нравственное;
3. Общеинтеллектуальное;
4. Социальное;
5. Общекультурное

3.5. Виды внеурочной деятельности:

- Игровая;
- Познавательная;
- Проблемно-целостное общение;
- Досугово-развлекательная деятельность(досуговое общение);
- Художественное творчество;
- Социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
- Техническое творчество;
- Трудовая (производственная)деятельность;
- Спортивно-оздоровительная деятельность;
- Туристско-краеведческая деятельность.

3.6. Формы организации внеурочной деятельности:

- Экскурсии;
- Факультативы;
- Кружки;
- Секции;
- Круглые столы;

- Конференции;
- Диспуты;
- Олимпиады;
- Соревнования;
- Проекты;
- Общественно-полезная практика;
- Интеллектуальные клубы;
- Библиотечные вечера;
- Конкурсы;
- Викторины;
- Познавательные игры и др.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами в соответствии с примерными программами по различным направлениям и утверждаются МБОУ «Золотополенская ОШ» самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- Комплексные;
- Тематические;
- Ориентированные на достижение результатов;
- По конкретным видам внеурочной деятельности;
- Индивидуальные.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы общего образования определяет МБОУ «Золотополенская ОШ»

4.5. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, другими педагогами школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.6. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем, педагогом дополнительного образования в отдельном журнале, индивидуальных листах занятости. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.7. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.9. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 45 мин. после окончания последнего урока.

4.10. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 5 мин.

4.11. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов

5. Учет внеурочных достижений обучающихся

5.1. Формами учета внеурочных достижений обучающихся являются портфолио, выставки рисунков и проектов, поделки, отчетные концерты, участие в спортивных соревнованиях, составление альбомов и т.п.

5.2. Основная форма учета внеурочных достижений – портфолио. Целями составления портфолио являются:

- Развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентноспособности;
- Мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- Переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся;

5.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- Систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- Создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

5.4. Портфолио имеет определённую структуру (смотри Положение о портфолио).

- РАЗДЕЛ «МОЙ МИР». (информация о владельце);
- РАЗДЕЛ «МОЁ ТВОРЧЕСТВО» В этот раздел ребенок помещает все виды работ своей творческой активности во внеурочной деятельности.
- РАЗДЕЛ «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ». Раздел содержит сертифицированные (документированные) индивидуальные

образовательные достижения обучающегося, которые он мог достичь и во внеурочной деятельности.

6. Организация управления

6.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

6.2. Оптимальный объем программы внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34-68 часов во 2-5 классах, наполняемость групп от 12 до 20 человек.

6.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.4. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфолио достижений младшего школьника и подростка в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН 2.4.2.2821-10.

6.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.7. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.8. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.9. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности младших школьников и подростков.

6.10. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

7. Классификация результатов внеурочной деятельности:

7.1. Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

7.2. Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

7.3. Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

8. Правила разработки программ по внеурочной деятельности

8.1. С помощью методического конструктора могут быть разработаны различные типы образовательных программ внеурочной деятельности: комплексные образовательные программы; тематические образовательные программы; образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определённого уровня; образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности; возрастные образовательные программы; индивидуальные образовательные программы для учащихся.

8.2. Программы организации внеурочной деятельности могут быть разработаны образовательными учреждениями самостоятельно или на основе переработки ими примерных программ.

8.3. Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определённой возрастной группы. Так, в основной школе могут быть реализованы программы, ориентированные на младших школьников (1

— 4 классы), младших подростков (5 — 6 классы), старших подростков (7 — 9 классы).

8.3. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируются на запросы и потребности учащихся и их родителей.

8.4. Структура образовательной программы внеурочной деятельности предполагает:

- пояснительная записка;
 - введение, в котором есть информация о назначении программы, ее структуре, объеме часов, отпущенных на занятия, возрастной группе учащихся, на которых ориентирована программа;
 - перечень основных разделов программы, с указанием отпущенных на их реализацию часов;
 - описание разделов примерного содержания занятий со школьниками;
 - характеристика основных планируемых результатов, на которые ориентирована программа.
- Ресурсное обеспечение программы.
 - Литература.

8.5. В программе описывается содержание внеурочной деятельности школьников, суть и направленных планируемых школой дел и мероприятий. Из описания должно быть видно, на достижение какого уровня результатов направлены эти дела и мероприятия. Если программа предполагает реализацию нескольких видов внеурочной деятельности школьников, то в содержании должны быть разделы или модули представляющие тот или иной вид деятельности. При необходимости тот или иной раздел или модуль также может быть подразделен на смысловые части.

8.6. В программе указывается количество часов аудиторных занятий и внеаудиторных активных занятий. При этом количество часов аудиторных занятий не должно превышать 50 % от общего количества занятий.

8.7. Программы могут реализовываться как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях школьников одной возрастной группы. В первом случае школа разрабатывает программы для каждого класса, во втором случае школа создает модульные программы для каждой возрастной группы учащихся и предлагает школьникам данной возрастной группы самостоятельно выбирать модули. Занятия в таком случае проводятся не в классах, а в группах, состоящих из учащихся разных классов и параллелей. При этом доля выбранных школьником

8.7. Программы могут реализовываться как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях школьников одной возрастной группы. В первом случае школа разрабатывает программы для каждого класса, во втором случае школа создает модульные программы для каждой возрастной группы учащихся и предлагает школьникам данной возрастной группы самостоятельно выбирать модули. Занятия в таком случае проводятся не в классах, а в группах, состоящих из учащихся разных классов и параллелей. При этом доля выбранных школьником аудиторных занятий не должна превышать третьей части от общего числа занятий, которые он собирается посещать.

9. Финансирование внеурочной деятельности

Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Школе, осуществляется в пределах средств субвенции бюджета муниципальных районов и городского округа на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

Удостоверение и удостоверение
№ 5 (номер) номер

Директор
Иванов Иван Иванович

