



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Золотополенская общеобразовательная школа»**

**Кировского района Республики Крым**

ул. Центральная, 16, с. Золотое Поле, Республика Крым, 297330

тел.: (06555) 9-42-95 E-mail: [school-zp@yandex.ru](mailto:school-zp@yandex.ru) Код ОГРН 1149102175265

**ПРИКАЗ**

«19» августа 2020г.

№ 215 - од

**Об организации питания обучающихся за родительские средства на 2020-2021 учебный год**

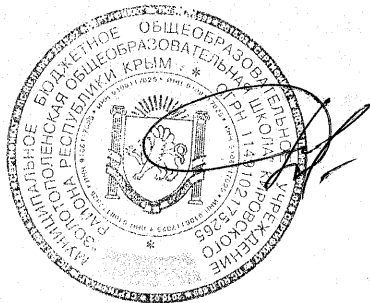
В целях координации деятельности по организации питания обучающихся, обеспечения контроля за взиманием и расходованием родительской платы за питание учащихся в МБОУ «Золотополенская ОШ», в соответствии со ст. 34, 37, 65, 79 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», распоряжении администрации Кировского района Республики Крым от 24.02.2015 № 44 «Об утверждении Положения «Об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Кировский район Республики Крым», Распоряжении администрации Кировского района Республики Крым № 35 от 11.02.2016 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся в муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждениях Кировский район Республики Крым», Постановлении администрации Кировского района Республики Крым № 115 от 14.04.2020 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся в общеобразовательных учреждениях Кировский район Республики Крым», Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.03.2012 № 213н/178 Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, согласно СанПиН 2.4.5.2409- 08, СанПиН 2.4.1.3049-13

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить список учащихся платной категории на горячее питание (обед) (Приложение 1).
2. Назначить ответственной за ведение учета и регистрацию денежных средств на организацию питания кладовщика Бычкову Н.Н.
3. Кл. руководителям:
  - 3.1. разъяснить родителям учащихся о порядке поступления денежных средств родителей безналичным путем на лицевой счет МБОУ Золотополенская ОШ» не позднее 20 числа каждого месяца на следующий месяц;
  - 3.2. квитанции об оплате за питание предоставлять Бычковой Н.Н. не позднее 23 числа каждого месяца на следующий месяц;
  - 3.4. подавать заявку Бычковой Н.Н., ответственной за ведение учета и регистрации денежных средств для организации питания, на количество учащихся на следующий учебный день.
  - 3.5. вести ежедневный табель учета полученных учащимися завтраков и обедов;

- 3.6. организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по УВР Селимову Э.М.

Врио директора



И.А.Даценко

*С приказом ознакомлена!*

*Э.М. Селимова*