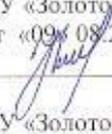


РАССМОТРЕНО Педагогическим советом МБОУ «Золотополенская ОШ» (протокол от <u>31.08</u> 2023г. № <u>12</u> )	УТВЕРЖДЕНО Приказом МБОУ «Золотополенская ОШ» от « <u>09</u> » <u>08</u> 2023г. № 256- од  И.О. директора МБОУ «Золотополенская ОШ»
РАССМОТРЕНО С Управляющим советом МБОУ «Золотополенская ОШ» (протокол от <u>31.08</u> 2023г. № <u>4</u> )	

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся**  
**в МБОУ «Золотополенская ОШ»**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение о школьном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «Золотополенская ОШ» Кировского района Республики Крым (далее – школьный совет) на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ»;
  - Сан ПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
  - методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- 1.2. Школьный совет является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.
- 1.3. Школьный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.
- 1.4. В состав школьного совета входят представители МБОУ «Золотополенская ОШ» Кировского района Республики Крым, члены родительских комитетов общеобразовательной организации.
- 1.5. Деятельность членов школьного совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальное принятия решений, гласности.

**II. Цели и задачи муниципального совета**

- 2.1. Цели школьного совета:
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
  - соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергетическим затратам;
  - обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами биологически активными веществами;
  - обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных продуктов, применение технологической и кулинарной обработки продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. Основные задачи школьного совета:

- контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации питания обучающихся;
- контроль организации питания .

### **I. Основные направления деятельности совета**

3.1. Члены совета могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале в соответствии с формой оценочного листа (Приложение 1) и по итогам составлять протокол (Приложение 3). **Вход в зону приготовления пищи (цеха) запрещен.**

3.2. При проведении мероприятий школьным советом за организацией питания обучающихся в ОУ оценивается:

- ✓ соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- ✓ санитарно - техническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, салфеток и т.п.;
- ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников пищеблока, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- ✓ наличие лабораторно-инструментальных исследований безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;
- ✓ вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- ✓ информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

3.3. Организация работы школьного совета может осуществляться очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах (Приложение 2).

По итогам контрольных мероприятий составляется протокол в соответствии с приложением 3. Обсуждение контрольных мероприятий проводятся на заседаниях школьного совета, они являются основанием для обращения в адрес ОУ (Приложение 4).

### **II. Правила и ответственность школьного совета**

Для осуществления возложенных функций школьному совету предоставлены следующие права:

- 2.1. Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания.
- 2.2. Заслушивать на заседаниях школьного совета ответственных лиц, курирующих вопросы организации питания обучающихся.
- 2.3. Проводить контрольные мероприятия за организацией питания обучающихся в школьной столовой согласно графику.
- 2.4. Изменять график мероприятий по объективным причинам.
- 2.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

### **III. Организация деятельности школьного совета**

3.1. Школьный совет формируется на основании приказа МБОУ «Золотополенская ОШ». Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

- 3.2. Школьный совет на первом заседании выбирает председателя, заместителя председателя, секретаря.
- 3.3. Школьный совет составляет план – график контрольных мероприятий за организацией качественного питания ОУ.
- 3.4. Решение школьного совета принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.
- 3.5. О результатах работы школьный совет информирует директора школы.
- 3.6. Заседания школьного совета проводится не реже одного раза в квартал и считается правомочным, если на них присутствует не менее  $2/3$  ее членов.

