

**Отчет о самообследовании
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Золотополенская
общеобразовательная школа»
Кировского района Республики Крым
на 28.12.2023 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1.

1.1. Оценка образовательной деятельности

- Общая характеристика общеобразовательного учреждения и условий его функционирования.
- Перечень образовательных программ, реализуемых в образовательном учреждении.
- Учебный план общеобразовательного учреждения.

1.2. Оценка системы управления общеобразовательным учреждением.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

- Состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и ступеням обучения; обобщенные данные по месту жительства, социальным особенностям семей обучающихся).
- Основные образовательные достижения учащихся и выпускников школы.
- Аналитический отчет результатов подготовки учащихся по учебным предметам.

1.4. Оценка организации учебного процесса.

- Условия осуществления образовательного процесса.
- Обеспечение безопасности образовательной среды.

1.5. Оценка востребованности выпускников.

1.6. Оценка качества кадрового обеспечения общеобразовательного учреждения.

1.7. Оценка учебно- методического обеспечения.

1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

1.9. Оценка материально-технической базы.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Раздел 2.

Показатели деятельности образовательного учреждения

1.1. Оценка образовательной деятельности

Общая характеристика общеобразовательного учреждения и условий его функционирования

Общая информация	
Название (по уставу)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Золотополенская общеобразовательная школа» Кировского района Республики Крым
Тип и вид	Образовательное учреждение
Учредитель	Администрация Кировского района
Год основания	1967г.
Юридический адрес	297330 АР Крым, Кировский район, с. Золотое Поле, ул. Центральная, 16
Телефон	94-2-95
Должность руководителя	И.о. директора школы
Фамилия, имя, отчество руководителя	Бebих Наталья Николаевна
Банковские реквизиты	ИНН 9108117025 КПП 910801001 БИК ТОФК013510002ЕКС 40102810643570000035 к/с 03234643356160007500 отделение Республика Крым банка России// УФК по Республике Крым г. Симферополь л/с 20756Э06120 ОКПО 00806134
Свидетельство о регистрации (номер, дата выдачи, кем выдано)	ОРГН 1149102175265 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Республике Крым от 04.01.2915
Лицензия (дата выдачи, №, кем выдана)	31.07.2018 г. №1373 серия 82 ЛО 1 № 0001471 выдана Министерством образования, науки и молодёжи РК

Аккредитация (дата выдачи, №, кем выдана)	25.10.2018г. № 0551 серия 82А01 № 0000586 выдана Министерством образования, науки и молодежи РК
Формы ученического самоуправления	Ученический совет
Наличие попечительского совета (или другого рода организационных единиц, осуществляющих общественное управление школой)	Общешкольный родительский совет
Кадры	
Количество административных работников	3
Общее количество педагогических работников	34
Содержание образования	<p>Базисный учебный план определяет учебное время по образовательным областям.</p> <p>Федеральный компонент Учебного плана, представляющий государственный образовательный стандарт, включает в себя следующие области знаний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. языковое образование (русский язык, иностранные языки (2-11 классы)); 2. естественно-математическое образование (алгебра, геометрия, физика, химия, биология, астрономия); 3. естественнонаучное образование (история, обществознание, география); 4. эстетическое образование (литература, ИЗО, музыка, искусство); 5. политехническое и трудовое образование (технология,

	информатика и ИКТ); 6. физическое образование (физическая культура, ОБЖ) и др.
Направления, по которым организована внеурочная деятельность в общеобразовательном учреждении:	- социальное -духовно-нравственное - общеинтеллектуальное - общекультурное - спортивно-оздоровительное
Используемые образовательные технологии	- Интерактивные технологии - Вариативность содержания образования - Внедрение ИКТ в процесс обучения и воспитания - Личностно-ориентированное обучение - Метод проектной деятельности

Стратегия развития образовательного процесса, приоритетные направления в образовании, изменение его форм и содержания определяется изменениями, происходящими в обществе, социальным заказом, достижениями науки и педагогической практики, материально-техническими возможностями школы, необходимостью ориентироваться на прогрессивные педагогические технологии.

Это позволяет сформулировать основную цель деятельности школы: создание условий для формирования всесторонне развитой, высоко мотивированной к приобретению новых знаний и компетенций личности, обладающей высоким творческим потенциалом и способной реализовать этот потенциал в существующих социально-экономических условиях.

Для осуществления этой цели школа ставит перед собой следующие *основные задачи*:

- совершенствование системы развивающего образования;
- повышение качества образования;
- разработка эффективных методико-психологических подходов к обучению в условиях создания и развития нового информационного пространства;

- создание условий для реализации учащимися интеллектуального и творческого потенциала;
- формирование продуманной системы мероприятий, дающей возможность обучающимся участвовать в социально-значимой деятельности;
- создание системы открытого взаимодействия со всеми социальными структурами, с родителями учащихся;
- совершенствование школьного сайта, как информационного центра учебно-воспитательной работы;
- укрепление атмосферы доверия и взаимопонимания, способствующей позитивному сотрудничеству на всех уровнях взаимодействия

Решение данных задач предусматривает целенаправленную деятельность во всех областях учебно-воспитательного процесса:

В области общего образования:

- Обеспечение непрерывности всех ступеней образования.
- Взаимосвязь и согласованность комплексов образовательной системы (цели, задачи, содержание, форма, средства, методы) для обеспечения преемственности в развитии обучающихся.
- Использование информационных технологий в изучении отдельных предметов и в работе над межпредметными проектами.
- Разработка и реализация комплекса мер по повышению качества образовательных услуг:
- Внедрение современных методов мониторинга по всем направлениям, в том числе, развития, здоровья, социальной адаптации учеников.
- Введение в образовательный процесс различных форм обучения (инклюзивное, обучение на дому, самообразование и т.д.)
- Формирование системы развития метапредметных знаний и компетенций.
- Совершенствование работы с высоко мотивированными и одаренными детьми.

В воспитательной области:

- Совершенствование системы духовно-нравственного воспитания.
- Создание единой системы взаимодействия школы с общественными организациями и учреждениями по профилактике правонарушений, наркомании и алкоголизма несовершеннолетних.
- Консолидация деятельности классных коллективов в процессе работы над общешкольными проектами.
- Создание и организация работы объединения классных руководителей.
- Совершенствование структуры и методов профессиональной ориентации и подготовки учащихся.
- Результативное функционирование системы медико-психологической поддержки детей и подростков, создание среды, способствующей сохранению и укреплению здоровья.

В области взаимодействия с родительской и ученической общественностью.

- Усиление внимания к работе органов школьного самоуправления: Управляющего совета, Совета школы, Родительского комитета и др.
- Развитие гласности и открытости во взаимоотношениях школьной администрации и органов школьного самоуправления.
- Привлечение родительской общественности к решению развивающих и воспитательных задач.
- Создание и развитие системы «обратной связи» на школьном сайте.

Особое значение в условиях внедрения ФГОС имеет идея интеграции образовательных результатов учащихся на трех уровнях:

Личностные:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности;
- системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок;
- социальная компетентность, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы.

Метапредметные результаты – образовательные результаты, выходящие за пределы одного учебного предмета:

- учебная грамотность – как основа образовательной компетентности;
- информационная грамотность – как основа информационной компетентности;
- коммуникативная грамотность – как основа коммуникативной компетентности.

Важной является учебная компетентность (понимаемая как «*умение учиться*»), которая проявляется в готовности и возможности:

- строить собственную индивидуальную образовательную программу;
- оценивать свои ресурсы и дефициты в достижении учебных целей; — обладать развитой способностью к поиску источников восполнения этих дефицитов;
- проводить анализ своей образовательной деятельности, используя продуктивные методы рефлексии.

Предметные результаты как учебно-предметные компетентности- умения, специфические для данной предметной области :

- языковая грамотность;
- математическая грамотность;

- естественно-научная грамотность;
- грамотность чтения;
- социально-политическая грамотность;
- художественно-эстетическая грамотность;
- технологическая грамотность;
- грамотность здорового образа жизни и безопасности.

Прогнозируемый результат:

- повышение уровня образованности школьников, успешное освоение ими системного содержания образования, проявление признаков самоопределения, саморегуляции, самопознания, самореализации личности школьника;
- обретение качеств: ответственности, самостоятельности, инициативности, развитого чувства собственного достоинства, конструктивности поведения;
- творческая активность педагогического коллектива, развитие исследовательского подхода к педагогической деятельности, к инновационной деятельности, способность осуществлять ее на практике;
- удовлетворенность результатом всех участников педагогического процесса.

Перечень образовательных программ, реализуемых в ОУ

Образовательная программа начальной школы (первая ступень обучения):

«Основная образовательная программа начального общего образования»
(1-4 классы, ФГОС НОО).

Образовательная программа основной школы (вторая ступень обучения):

«Основная образовательная программа основного общего образования»
(5-9 классы, ФГОС ООО).

Образовательная программа средней школы (третья ступень обучения):

«Основная образовательная программа среднего общего образования»
(10-11 классы, ФГОС СОО).

Начальное общее образование (ФГОС НОО, 1-4 классы)

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной

деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование (ФГОС ООО, 5-9 классы)

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося, формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению.

Среднее общее образование (ФГОС СОО 10-11 классы)

Среднее общее образование – завершающая ступень общего образования, призванная обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Эти функции предопределяют направленность целей на формирование социально грамотной и социально мобильной личности, осознающей свои гражданские права и обязанности, ясно представляющей себе потенциальные возможности, ресурсы и способы реализации выбранного жизненного пути.

Учебный план общеобразовательного учреждения

Учебный план МБОУ «Золотополенская ОШ» на 2021/2022 учебный год разработан на основе следующих **нормативно- правовых документов**:

1. Федерального Закона № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утверждён приказом Минобрнауки России от 17.12.2010г. № 1897, зарегистрирован в Минюсте России 01.02.2011г, регистрационный номер 19644).
3. Приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования".
4. Приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования".
5. Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования".
6. Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
7. Приказа Минобрнауки РФ от 31.03.2014 №253 "Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию

при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования".

8. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями).

10. Приказа Минобрнауки РФ от 31.03.2014г. №253 «Об утверждении рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

11. Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам».

12. Письма Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 04.12.2014г. №01-14/2014 (Методические материалы по организации внеурочной деятельности в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего образования).

13. Методических рекомендаций Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым по формированию учебных планов общеобразовательных организаций Республики Крым на 2021/2022 учебный год.

Сроки освоения реализуемых образовательных программ:

Образовательная программа начального общего образования (1-4 классы) реализуется за 4 года.

Образовательная программа основного общего образования (5-9 классы) реализуется 5 лет.

Освоение образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

Языком обучения в МБОУ «Золотополенская ОШ» согласно п.2.7 Устава образовательной организации является русский язык.

Введено обязательное изучение предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» начиная с 1и 5классов соответственно. Выбор родного языка осуществляется на добровольной основе с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) на основании письменных заявлений родителей (законных представителей). С целью реализации права на изучение родного языка во 2-4, 6-8 классах часы обязательной части учебных планов, предполагаемых на изучение предметов «Родной язык и литературное чтение на родном языке» отводятся на изучение крымскотатарского языка и крымскотатарской литературы.

В 2021-2022 учебном году в МБОУ «Золотополенская ОШ», углублённое изучение предметов (предпрофильное) на уровне ООО не осуществлялось. Осуществлялось профильное изучение предметов на уровне СОО.

Оценка образовательной деятельности:

1. По организации учебно-воспитательного процесса.

В школе, согласно нормативно-правовой базы, организовано регулярное психолого-педагогическое диагностирование учащихся, выявлен уровень профессиональной компетентности педагогических кадров, их способность к работе в рамках личностно-ориентированной

парадигмы образования. В школе работают кружки, спортивные секции. Много лет серьёзное внимание уделяется пропаганде безопасности детей на проезжей части, знаниям ПДД. Результатом являются неоднократные победы команды юных инспекторов движения в районных соревнованиях. Ведётся работа с одарёнными детьми, регулярно школьники участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня. Работа по направлению МАН находит своё отражение в школьной научно-практической конференции «Знание-сила», участие в которой принимают учащиеся всех ступеней обучения, представляя свои творческие и исследовательские работы. Работает ученическое самоуправление для учащихся, родительский комитет. Открыты учебные кабинеты, библиотека, компьютерный класс, спортивные залы для самостоятельной работы учащихся по укреплению предметных знаний, умений и навыков.

II. По уровню ресурсного обеспечения:

1. Кадровое обеспечение.

Школа укомплектована руководящими и педагогическими кадрами, другими узкими специалистами, обеспечивающими стабильное функционирование и развитие данного образовательного учреждения. Администрация школы создала такие условия, когда каждый работник имеет возможность на своем рабочем месте выразить себя, показать собственные способности, испытывать профессиональную гордость, собственную значимость за результаты своего труда, ценность вклада в решение стратегических и тактических задач школы.

2. Информатизация учебно-организационного процесса в школе.

При организации учебно-воспитательного процесса применяются новые информационно-коммуникативные технологии и используются интернет - ресурсы для формирования информационной компетентности учащихся, что предполагает наличие высокого уровня информационной культуры педагогов как части их профессиональной культуры. Большинство педагогов стали систематически использовать информационные технологии в своей практической деятельности. С целью повышения эффективности методической работы, полной реализацией запросов педагогов в школе начата деятельность по созданию единого информационного пространства. Через Интернет учителя школы имеют возможность познакомиться с новыми педагогическими технологиями, материалами повышения квалификации, условиями всероссийских конкурсов и олимпиад. Повышение качества и эффективности образования через активное использование информационных технологий требует дальнейшей кропотливой работы по освоению новых компьютерных программ и овладение техническими мультимедийными средствами. Отслеживание результативности осуществляется через деятельность методического совета школы, семинаров, участие в районных, республиканских конкурсах, конференциях. Учителя школы успешно овладели и используют в практике технологию проектной методики. В образовательном процессе активно используются материалы: предметные информационные презентации (алгебра, геометрия, физика, химия, биология, география, информатика, астрономия, русский язык, иностранный язык, крымско-татарский язык и литература, начальные классы); обучающие программы и диски; презентации по административной работе; Web –страницы сайта школы.

III. По качеству образовательной деятельности школы.

Школе необходимо работать над повышением качества образования учащихся. Степень обученности учащихся за последние годы стабильно сохраняется на допустимом среднем уровне. Обязательные результаты по предметам за три последних года в основном остаются стабильными. Качество образования за последний учебный год остается примерно на уровне прошлого года- 44%. Это говорит о необходимости усовершенствования методики преподавания учебных предметов, разработки системы мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся, улучшению работы школы по овладению обязательными результатами обучения, повышению качества образования.

Нужно также обратить внимание на работу со способными детьми, повысить их мотивацию к учению через творческую и исследовательскую деятельность. Учителям шире использовать в своей работе проблемное обучение, методических проектов, личностно-ориентированный, деятельностный подход.

1.2. Оценка системы управления общеобразовательным учреждением

Управление МБОУ «Золотополенская ОШ» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации « Об образовании» и Уставом образовательного учреждения на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Проектирование оптимальной системы управления образовательным учреждением осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

В основу положена пятиуровневая структура управления. Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с педагогическим советом и общешкольным родительским комитетом стратегию развития образовательного учреждения, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития образовательного учреждения. На втором уровне структуры (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют как традиционные субъекты управления: педагогический совет, общественные учительские организации, школьная конференция, так и созданный совет школы. *Педагогический совет* – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией образовательных программ, рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом, административным советом, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общественные учительские *организации* в настоящее время представлены *профсоюзным комитетом* МБОУ «Золотополенская ОШ», который принимает участие в организации жизнедеятельности педагогического коллектива, стоит на защите прав сотрудников школы. Третий уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен административным советом, методическим советом (МС), малыми педагогическими советами, аттестационной комиссией. В методический совет входят директор и учителя- руководители школьных методических объединений, творческих групп, а также учителя- профессионалы высшей квалификационной категории. Собирается каждую четверть, подчиняется директору школы. Возглавляет МС заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Методический совет руководит работой творческих групп учителей, методическими объединениями, является главным консультативным органом школы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности коллектива. МС подотчетен педагогическому совету, несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

Малый педагогический совет решает конкретные задачи. По форме- это совещание учителей, объединенных решением одной педагогической задачи, требующей коллективных действий. Руководство малыми педагогическими советами, координация их деятельности – одна из обязанностей заместителя директора по УВР.

Служба хозяйственной части оказывает помощь в организации образовательного процесса, обеспечивает функционирование и развитие школы, занимаясь материально-техническим оснащением учебного заведения. Вместе с директором школы несет ответственность за обеспечение процесса развития образовательной организации.

Заместители директора по учебно – воспитательной работе осуществляют управление функционированием школы: контролируют выполнение государственных стандартов образования, отслеживают уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования, уровень обученности и обучаемости обучающихся. Руководят работой методических объединений, педагогических консилиумов, несут ответственность за организацию учебно-воспитательного процесса в школе, организуют внеурочную воспитательную работу с детьми, работу органов ученического самоуправления. Контролируют состояние воспитательной, отслеживают уровень воспитанности обучающихся, работают с детьми, требующими особого педагогического внимания, отвечают за связь с внешкольными учреждениями.

Четвертый уровень организационной структуры управления – уровень учителей, функциональных служб (по содержанию – это уровень оперативного управления). *Методические объединения* – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области. Руководитель МО выбирается из состава членов МО и утверждается приказом директора школы. МО ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность обучающихся, проводит анализ результатов образовательного процесса. МО имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласует свою деятельность с методическим советом школы и в своей работе подотчетно ему.

Психолого-педагогический консилиум предназначен для изучения личности каждого ребенка и коллектива класса, учащихся с ОВЗ с целью определения их реальных учебных возможностей и уровня воспитанности. На консилиумах принимаются решения о совместных действиях по ликвидации пробелов в знаниях и умениях, по повышению уровня воспитанности, по конкретной роли каждого учителя в реализации рекомендаций консилиума. В состав консилиума входят руководитель консилиума (зам. директора по УВР), педагог-психолог, школьная медсестра, педагоги.

Психологическая служба предназначена для организации помощи педагогам в решении проблем дифференциации образовательного процесса. Проводит психолого – педагогическую диагностику готовности детей к обучению при переходе на более высокую ступень образовательной системы, выполняет профориентационную и профконсультационную работу, способствующую осознанному выбору учащимся профессии с учетом их интересов, способностей и возможностей. Обеспечивает профилактическую психокоррекционную и консультативную работу с учащимися и их родителями. Подотчетна МС.

Медицинское обслуживание обеспечивается медицинским персоналом, специально закрепленным органами здравоохранения за школой. Медицинская служба осуществляет постоянное наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием обучающихся. Совместно с педагогическим коллективом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

Пятый уровень организационной структуры – уровень обучающихся. По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем соуправления.

МАН (школьное научное общество обучающихся) – творческое объединение школы, занимающихся в кружках, научных секциях учащихся, стремящихся совершенствовать свои знания в определенной области науки, искусства под руководством педагогов школы. Руководит работой МАН методический совет школы. Текущую работу осуществляет заместитель директора по УВР, руководители МО.

Ученический совет– орган ученического самоуправления, который планирует и организует школьную жизнь и внеурочную деятельность обучающихся. Курирует работу заместитель директора по воспитательной работе и педагог-организатор. Классные органы ученического самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласовывая свою деятельность с советом старшеклассников. Направляет работу детей классный руководитель.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и ступеням обучения; обобщенные данные по социальным особенностям семей обучающихся).

Структура общеобразовательного учреждения и контингент учащихся (на начало 2022/2023 уч.г.):

Класс	Общее кол-во классов	Общее кол-во учащихся
1-й	2	39
2-й	2	36
3-й	2	42
4-й	2	37
5-й	1	29
6-й	3	46
7-й	2	47
8-й	1	26
9-й	2	37
10-й	1	25
11-й	1	16
Итого	19	370

Средняя наполняемость классов:

Средняя наполняемость классов:

1 – 4 классы - 19 учащихся;

5 - 9 классы - 21 учащихся;

10-11классы- 16 учащихся.

Анализ контингента учащихся.

За последние пять лет все дети в возрасте до 6 до 18 лет привлечены к обучению, не обучаемых нет. Контингент учащихся довольно стабилен. Массовых переходов в другие школы нет, имеют место единичные случаи перевода из класса в класс по параллелям обучения. Количество учащихся стабильно.

Класс	2020/2021уч.год	2021/2022уч.год	2022/2023
1-е	35	42	39
2-е	35	37	36
3-е	46	35	42
4-е	45	46	37
5-е	25	43	29
6-е	36	24	46
7-е	34	37	47
8-е	39	35	26
9-е	32	38	37
10-е	15	16	25
11-й	13	8	16
Итого	355	361	370

Характеристика семей/ учащихся

№	Категория	Количество
1	Дети сироты /дети, находящиеся под опекой	3
2	Дети из неполных семей (мать-одиночка, отец лишен родительских прав, отец умер, не проживает с семьей)	28
3	Многодетные семьи	153
4	Малообеспеченные семьи (наличие справок)	5
5	Неблагополучные семьи (родители алкоголики, родители, не уделяющие внимания детям, родители, состоящие на учете в милиции)	2
6	Дети-инвалиды	10
7	Дети-чернобыльцы	0
8	Учащиеся, требующие особого педагогического внимания	0
9	Учащиеся, состоящие на внутришкольном учете	0
10	Учащиеся, состоящие на учете в детской комнате милиции	0

Основные образовательные достижения обучающихся и выпускников
Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся МБОУ «Золотополенская ОШ» в 2022/2023 уч. году

Таблица 1. Аналитический отчёт движения обучающихся и качества знаний по итогам 2022/2023 учебного года

Класс	Кол. Уч-ся на начало уч.года	Прибыло	Выбыло	Кол.уч-ся на конец_уч. года	Учатся на «5»	Учатся с одной «4»	Всего на «4» и «5»	С одной «3»	Всего на «3»	Не успевают («2»)	Не аттестованы	%качества знаний
1	37	-	1	36								
2	43	-	1	42	9	1	17	3	12			64%
3	37	3	4	36	3	2	17	3	11			61%
4	31	2	4	29	4	-	10	1	13		1(СИПР)	50%
Итого по НОО	148	5	10	143	16	3	44	7	36		1	59%
5	46	1	1	46	3	3	13	4	22		1(СИПР)	42%
6	47	2	2	47	2	-	13	6	25	1		32%
7	25	1	-	26	2	1	5	3	14	1		31%
8	37	1	1	37	3	-	10	2	22			35%
9	33	1	-	34	1	-	16	-	16		1(СИПР)	51,5%
Итого по ООО	188	6	4	190	11	4	57	15	99	2	2	38%
10	23	-	1	22	-	1	7	1	13			36%
11	13	-	-	13	3	-	4	1	5			54%
Итого по СОО	24	2		26	5	1	9		11			43%

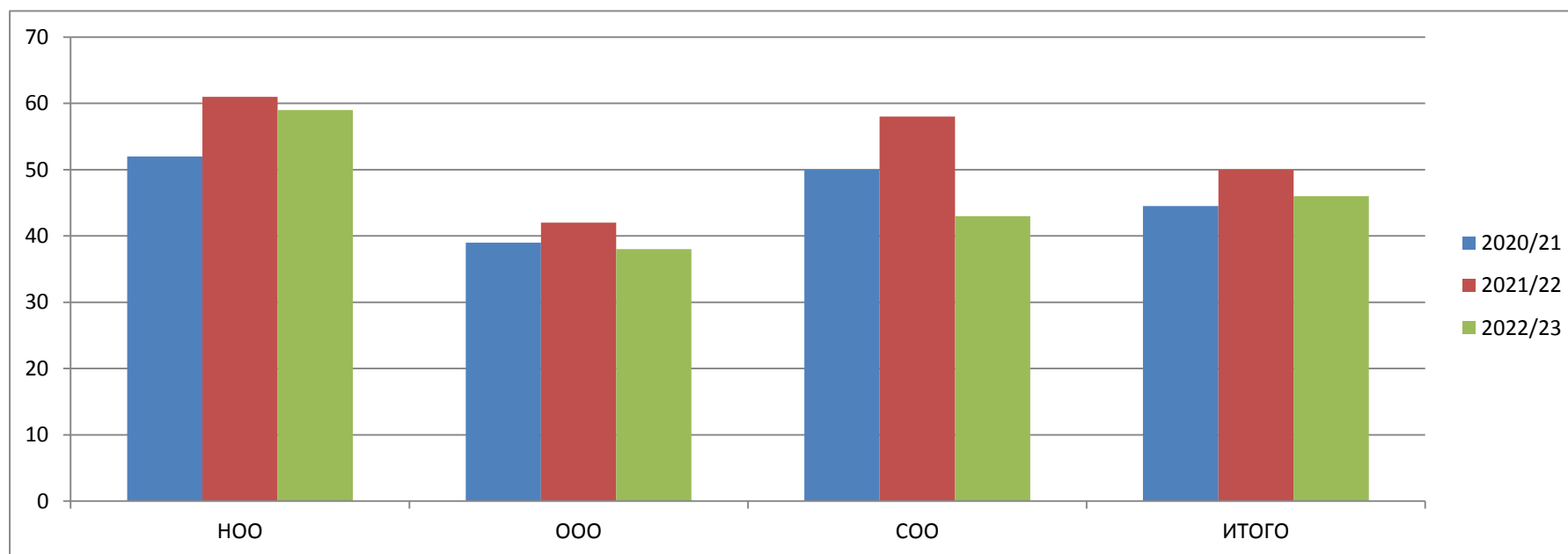
Итого по школе	372	11	15	368	30	8	112	24	153	2	3	46%
-----------------------	------------	-----------	-----------	------------	-----------	----------	------------	-----------	------------	----------	----------	------------

Таблица 2. Сравнительный анализ движения обучающихся и качества знаний за 3 последних года (2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 уч.г)

Класс	Кол. уч-ся на конец 2020/2021 уч.г.	Кол. уч-ся на конец 2021/2022 уч.г.	Кол. уч-ся на конец 2022/2023 уч.г.	Учатся на «5» (кол-во)			Всего на «4»и«5» (кол-во)			Всего на «3» (кол-во)			Не успевают (кол-во)			Не аттестованы (кол-во)			Качество обуч.(%)		
				20/21	21/22	22/23	20/21	21/22	22/23	20/21	21/22	22/23	20/21	21/22	22/23	20/21	21/22	22/23	20/21	21/22	22/23
1	36	44	36																		
2	36	36	42	5	5	9	16	21	18	14	10	15	0	0	0	0	0	0	60	72	64
3	45	33	38	6	4	3	16	17	19	23	11	14	0	0	0	0	1	0	49	66	61
4	45	44	29	8	5	4	1	16	19	23	23	14	0	0	0	0	1	1	48	48	50
Итого по НОО	162	158	143	19	14	16	45	54	47	60	43	43	0	0	0	0	0	1	52	61	59
5	24	46	46	2	4	3	8	13	16	14	22	26	0	0	0	0	0	1	42	37	42
6	36	25	47	2	3	2	13	10	13	21	12	31	0	0	1	0	0	0	42	52	32
7	33	37	26	2	3	2	11	14	6	18	18	17	0	0	1	0	0	0	42	46	31
8	39	33	37	0	1	3	10	14	10	29	16	24	0	0	0	0	1	0	26	46	35
9	32	37	34	2	0	1	12	13	16	18	22	16	0	0	0	0	0	1	44	35	52
Итого по ООО	164	178	190	8	11	11	54	64	61	102	90	114	0	0	2	0	1	2	39	42	38
10	16	18	23	1	4	0	6	5	8	9	9	14	0	0	0	0	0	0	44	50	36
11	12	8	13	4	1	3	3	4	4	5	2	6	0	0	0	0	0	0	58	58	54
Итого по СОО	28	26	36	5	5	3	9	9	12	14	11	20	0	0	0	0	0	0	50	54	43

Итого	354	362	368	32	30	30	108	122	120	176	133	177	0	0	2	0	3	3	44	50	46
по школе																					

Диаграмма 1. Динамика образовательных результатов обучающихся МБОУ «Золотополенская ОШ» за 3 последних года



Вывод.

Общая численность обучающихся на конец 2022/2023 учебного года составляет 368 человек, что на 6 больше в сравнении с предыдущим учебным годом.

Средний показатель качества образования в школе по итогам учебного года - 46%, что на 4% ниже показателя предыдущего учебного года.

Общее количество обучающихся, закончивших учебный год на «высоком уровне» - 30 человек, что составляет 9,5% от общего числа оцениваемых обучающихся школы.

Общее количество «хорошистов» по школе 120 человек - 39% от общего количества обучающихся; количество учащихся «резерва», учеников, имеющих по одной «4» или «3» по школе – 32 человека (5,7%) от общего количества школьников что на 14 человек больше, чем в прошлом году.

Общее количество «троечников» - 177 человек (46% от общего числа обучающихся).

- Классами с самым низким качеством обучения на конец 2022/2023 учебного года стали:
- на уровне НОО: 4-А класс (38%) – классный руководитель Дроган А.М.; 2-Б класс (50%) – классный руководитель Мухтарова Э.А.;
 - на уровне ООО практически все классы имеют низкий уровень качества образования (от 31% до 56%); в 6-А класс показатель КЗ самый низкий по школе - (24%) – классный руководитель Боженко А.А.;
 - на уровне СОО: 10 класс (36%) – классный руководитель Никишина Л.В.

Сравнительный анализ качества образования обучающихся МБОУ «Золотополенская ОШ» за три последних учебных года (таблица 2, диаграмма 1) позволяет сделать вывод о незначительной отрицательной динамике в виде понижения среднего показателя качества образования на всех уровнях образования, особенно на уровне СОО, в сравнении с показателями предыдущего уч.года. В среднем по школе КЗ также ниже предыдущего уч.года, и незначительно выше 2020/2021 у.года.

По данным, предоставленным классными руководителями и учителями-предметниками по итогам успеваемости за 2022/2023 учебный год, обновлён банк данных обучающихся с рисками учебной неспешности, демонстрирующих стабильно низкие образовательные результаты по тем или иным учебным предметам, имеющих низкую учебную мотивацию. С 01.09.2023г. продолжится реализация Программы работы по снижению доли обучающихся данной категории.

Исходя из вышеизложенного, перед педагогическими работниками МБОУ «Золотополенская ОШ» в 2023/2024 уч. году будут стоять следующие задачи:

- 1.Руководителям школьных методических объединений организовать проведение методических семинаров, круглых столов по вопросам применения в образовательном процессе системно-деятельностного подхода и современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной деятельности учащихся, повышению мотивации к обучению.
2. Учителям – предметникам провести анализ мониторинговых таблиц качества образования по предметам по результатам года;
 - разработать систему мер оказания помощи учащимся с рисками учебной неуспешности, учащимся, демонстрирующим стабильно низкие образовательные результаты, а также с учащимися «группы риска» при организации учебной и внеурочной деятельности;
 - обеспечить проведение индивидуальной работы по формированию мотивации к изучению предмета у учащихся, входящих в «резерв»;
 - продумывать организацию и управление уроком, проработать требования и технологию к современному уроку в целях устранения недостатков в учебном процессе и конечных результатах, разрабатывать дифференцированные задания, использовать системно-деятельностный подход при проведении уроков.
- 3.Классным руководителям:
 - проанализировать результаты успеваемости по итогам года, обратить внимание на динамику успеваемости в классах;
 - организовать работу по повышению уровня мотивации к обучению;
 - разработать план индивидуальной работы с учащимися «резерва», а также индивидуальные планы работы со слабо мотивированных к обучению учащихся и их родителями;
 - в течение следующего учебного года вести регулярный контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся класса, своевременно реагировать на возникающие проблемы, доводить информацию до родителей (классных руководителей);
 - особое внимание обратить на учащихся «группы риска», включить в образовательные индивидуальные планы воспитательной работы с

Итоги выполнения комплексных работ на межпредметной основе (УМК «Школа России»)

Согласно плану внутришкольного контроля МБОУ «Золотополенская ОШ» на 2022/2023 учебный год в 1 – 4 классах были проведены комплексные контрольные работы (далее - ККР) на межпредметной основе (УМК «Школа России»). Для написания комплексных контрольных работ было использовано пособие «Все итоговые комплексные работы в начальной школе. 1 – 4 классы. Математика, окружающий мир, русский язык, литературное чтение». Составитель Н.Н. Нянковская, М.А. Танько. Москва: АСТ, 2014 год.

Комплексная контрольная работа, составленная на межпредметной основе (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир), дает возможность оценить умения учащихся работать с готовой информацией, а так же определить уровень развития универсальных учебных действий младших школьников.

В написании ККР в 2022/2023 учебном году приняло участие 142 обучающихся начальной школы. Не принимала участие в написании ККР одна обучающаяся 4-А класса, учащаяся с ОВЗ Маркурина Э.

Результаты выполнения ККР учащимися в 2022/2023 уч.году представлены в таблице ниже.

Контролируемый элемент	1 класс		2 класс		3 класс		4 класс		Итого	
	чел	%	чел	%	чел	%	чел	%	Чел	%
Кол-во учащихся	36	100	42	100	36	100	28	100	142	100
Писали работу	36	100	42	100	36	100	28	100	142	100
Выполнили без ошибок в комплексной работе задания базового уровня	7	19	2	5	4	11	3	11	16	11
Выполнили без ошибок в комплексной работе задания повышенного уровня	2	6	4	10	7	19	1	4	14	10
Всю комплексную работу выполнили без ошибок	1	3	1	2	3	8	0	0	5	6
Освоили базовый уровень	28	78	30	71	28	78	20	71	106	75
Освоили повышенный уровень	7	19	12	29	8	22	8	29	35	24
Не освоили базовый уровень	1	3	0	0	0	0	0	0	1	1
Получили дополнительные баллы за самостоятельное выполнение работы	0	0	13	31	7	19	9	32	29	20

Вывод: с ККР справились 141 из 142 писавших работу учащихся (99% от общего числа выполнявших ККР); 106 человек (75%) - освоили базовый уровень, 35 обучающихся (24% от всех учеников) показали повышенный уровень выполнения заданий, что говорит о сформированности у этой части учащихся познавательных универсальных учебных действий на высоком уровне. Один учащийся 1-А класса (1% от общего числа писавших ККР) не справился с работой по причине отсутствия сформированного учебного поведения, нестабильного психоэмоционального состояния учащегося.

Мониторинг качества знаний (КЗ) по учебным предметам по итогам 2022/2023 учебного года

Таблица 1. **Результаты освоения образовательных программ по итогам промежуточной аттестации во 2-4 классах МБОУ «Золотополенская ОШ»**

Учебный предмет	Всего обучающихся на конец года	5	4	3	2	н/а	Успеваемость %	Качество знаний %	Средний балл
Русский язык	106	18	56	32	0	0	100	70	3,9
Литературное чтение	106	40	48	18	0	0	100	83	4,2
Родной язык	106	34	47	25	0	0	100	81	4,1
Литературное чтение на родном языке	106	44	43	19	0	0	100	82	4,2
Иностранный язык	106	30	41	35	0	0	100	67	4
Математика	106	27	43	36	0	0	100	66	3,9
Окружающий мир	106	40	55	11	0	0	100	90	4,3
Музыка	106	89	17	0	0	0	100	100	4,8
Изобразительное искусство	106	84	22	0	0	0	100	100	4,8
Технология	106	90	16	0	0	0	100	100	4,9
Физическая культура	106	94	12	0	0	0	100	100	4,9

Таблица 1.1. **КЗ по итогам промежуточной аттестации во 2-4 классах МБОУ «Золотополенская ОШ»**

Предмет	КЗ по итогам промежуточной аттестации по классам (%)					
	2-А Сейтмететова З.Р.	2-Б Мухтарова Э.А.	3-А Билалова А.Р.	3-Б Гнусова М.В.	4-А Дроган А.М.	4-Б Абдурахманова С.Р.
Русский язык	86	68	70	74	54	60
Литературное чтение	95	73	76	89	92	73
Математика	82	68	70	63	46	60
Окружающий мир	100	100	82	100	69	73

Вывод:

- показатели КЗ по основным учебным предметам по итогам промежуточной аттестации в 2022/2023 уч. году во 2-4 классах на соком и достаточном уровне;
- показатели КЗ средние и низкие наблюдаются в 4-А классе по русскому языку (54%) математике (46%) - учитель – Дроган А.М .

Таблица 2. Результаты освоения образовательных программ по итогам промежуточной аттестации в 5-9 классах МБОУ «Золотополенская ОШ»

Учебный предмет	Всего обучающихся на конец года	5	4	3	2	н/а	Успеваемость %	Качество знаний %	Средний балл
Русский язык	188	23	81	84	0	0	100	55	3,7
Литература	188	43	86	58	1	0	99	69	3,9
Родной язык	188	38	82	66	0	0	100	64	3,8
Литература на родном языке	188	56	74	56	0	0	100	69	3,95
Иностранный язык	188	25	61	102	0	0	100	46	3,6
Второй иностранный язык	188								
Математика	92	12	35	45	0	0	100	51	3,6
Алгебра	96	17	38	41	0	0	100	57	3,75
Геометрия	96	17	37	42	0	0	100	56	3,7
Информатика	95	13	60	22	0	0	100	62	3,9
История России. Всеобщая история.	188	62	84	39	0	0	100	79	4,1
Обществознание	144	32	79	33	0	0	100	79	4,1

Физика	95	12	43	40	0	0	100	58	3,7
Биология	188	41	91	56	0	0	100	70	3,9
Химия	69	37	21	11	0	0	100	84	4,4
Изобразительное искусство	118	74	43	1	0	0	100	99	4,6
Музыка	154	86	53	12	0	0	100	90	4,4
Технология	155	116	35	4	0	0	100	97	4,7
ОБЖ	69	42	20	7	0	0	100	90	4,5
Физическая культура	188	84	91	13	0	0	100	93	4,4

Таблица 3. Результаты освоения образовательных программ по итогам промежуточной аттестации в 10-11 классах МБОУ «Золотополенская ОШ»

Учебный предмет	Всего обучающихся на конец года	5	4	3	2	н/а	Успеваемость %	Качество знаний %	Средний балл
Русский язык	35	16	10	9	0	0	100	74	4,2
Литература	35	15	11	9	0	0	100	74	4,4
Родной язык	35	14	12	9	0	0	100	74	4,1
Литература на родном языке									
Иностранный язык	35	7	13	15	0	0	100	57	3,8
Второй иностранный язык									
Математика	35	4	14	17	0	0	100	51	3,6
Информатика	35	9	21	5	0	0	100	85,5	4,2
История России. Всеобщая история.	35	19	8	8	0	0	100	78	4,4
Обществознание	35	12	10	13	0	0	100	63	3,9
Физика	35	6	11	18	0	0	100	49	3,7
Биология	35	12	10	13	0	0	100	63	3,9
Химия	35	12	15	8	0	0	100	77	4,1
География	35	17	12	6	0	0	100	83	4,3

ОБЖ	35	14	12	9	0	0	100	74	4,1
-----	----	----	----	---	---	---	-----	----	-----

Таблица 4. КЗ по итогам промежуточной аттестации в 5-11 классах МБОУ «Золотополенская ОШ» (классы/учителя-предметники)

Предмет	ФИО учителя	КЗ по итогам промежуточной аттестации по классам (%)										
		5-А	5-Б	6-А	6-Б	7	8-А	8-Б	9-А	9-Б	10	11
Русский язык	Никишина Л.В.				67						73	77
	Трухан О.В.			48				50		56		
	Тугалова Э.Ш.		54			46						
	Луценко С.И.	50					63		69			
Литература	Никишина Л.В.				87,5						100	77
	Трухан О.В.			61				72		81		
	Тугалова Э.Ш.		63			62						
	Луценко С.И.	50					63		75			
Иностранный язык	Ибрагимова С.Д.	50		35	40							
	Бибих Н.Н.		50						69	55		
	Тимакина Н.М.					38	42	38			50	61
Математика	Кочергина Л.Д.	50									45	
	Обухова Т.Н.		63	35								
	Гончаренко Г.П.				57							62
Алгебра	Обухова Т.Н.					58	53	50				
	Кочергина Л.Д.									61		
	Гончаренко Г.П.								75			
Геометрия	Обухова Т.Н.					50	53	50				
	Кочергина Л.Д.									56		
	Гончаренко Г.П.								69			
Предмет	ФИО учителя	КЗ по итогам промежуточной аттестации по классам (%)										
		5-А	5-Б	6-А	6-Б	7	8-А	8-Б	9-А	9-Б	10	11
Физика	Тимощенко А.В.					58	63	50	69	50	41	61,5

История	Боженко А.А.	80	79	70	91	73	79	67	75	88	86	85
Обществознание	Шеховцова Е.Н.				87	67	74	67	81	85	58	77
География	Ратушная В.Л.	60	63	52	65	62	74	61	88	69	86	77
Биология	Ратушная В.Л.								75	69		77
	Боженко А.А.	75	75	57	78	73						
	Смилык В.М.						68	56			55	
Химия	Федосова И.Л.						84	89	88	75	77	
	Смилык В.М.											
Информатика	Селимова Э.М.											
	Обухов Д.В.										86	85

Вывод:

- показатели КЗ в 5-11 классах по итогам промежуточной аттестации в 2022/2023 уч. году практически по всем учебным предметам на достаточном и удовлетворительном уровне;
- низкое качество образования (*менее 50% – розовый маркер*) наблюдается:
 - по русскому языку в 6-А, 7 классах;
 - по английскому языку - в 6-А, 6-Б, 7 и 8-х классах;
 - по математике - в 6-А, 10 классах;
- в разрезе учебных предметов следует обратить внимание на наличие отрицательной динамики КЗ в классах в сравнении с итогами предыдущего учебного года по таким учебным предметам как география (в шести классах з 11), обществознание (в четырёх классах из 9), геометрия (в трёх из 5 изучаемых предмет), по английскому языку (в пяти из 11 классов);
- по-прежнему наиболее высокие показатели КЗ по итогам учебного года наблюдаются по истории (учитель- Боженко А.А.).

Результаты проверочных работ учащихся 4-х классов МБОУ «Золотополенская ОШ»

Предмет	Количество учащихся 4 классов	Количество писавших	Распределение групп баллов в ед/%						Кач-во Знаний	Средний балл	
			2	%	3	%	4	%			5
Русский язык											
Математика											
Окружающий мир											

Динамика результатов в сравнении с итогами предыдущего учебного года

Предмет	Количество учащихся, подтвердивших отметку (чел./%)	Количество учащихся, повысивших результат (чел./%)	Количество учащихся, понизивших результат (чел./%)

Русский язык													
Математика													

Результаты проверочных работ учащихся 6-х классов МБОУ «Золотополенская ОШ» (предметы случайного выбора)

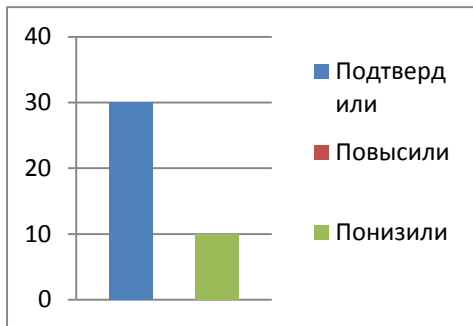
Класс	Предмет	Количество учащихся 6 класса	Количество писавших	Распределение групп баллов в ед/%								Кач-во знаний %	Средний балл
				2	%	3	%	4	%	5	%		
6-А	Биология												
6-А	Обществознание												
6-Б	География												
6-Б	История												

Динамика результатов в сравнении с итогами предыдущего учебного года

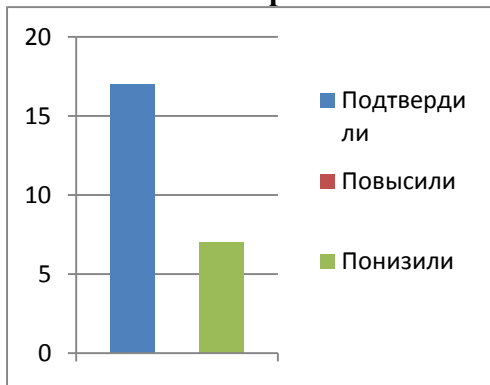
Класс	Предмет	Количество учащихся, подтвердивших отметку (чел./%)	Количество учащихся, повысивших результат (чел./%)	Количество учащихся, понизивших результат (чел./%)
6-е	Русский язык			
6-е	Математика			
6-Б	История			
6-Б	География			
6-А	Обществознание			
6-А	Биология			

Русский язык

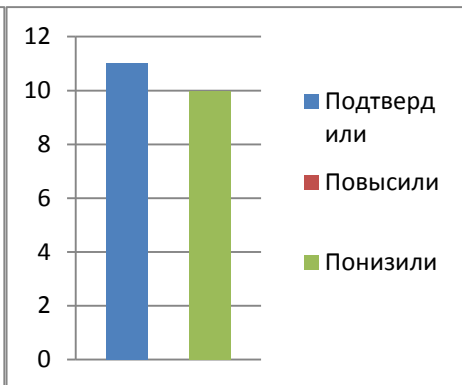
Математика



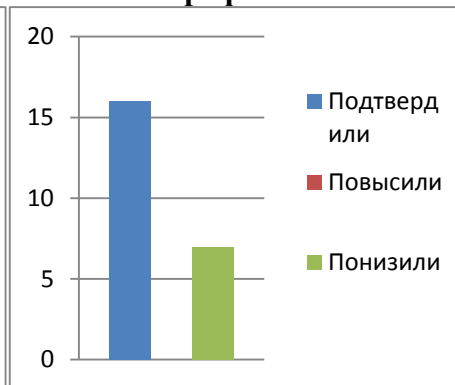
История 6-Б



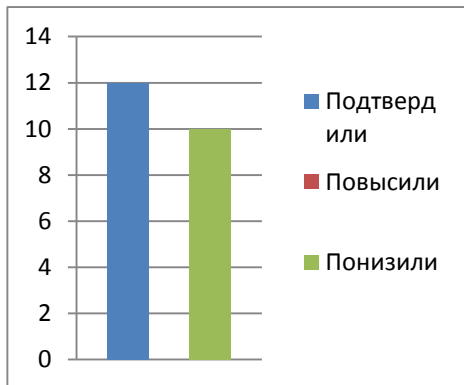
Биология 6-А



География 6-Б



Обществознание 6-А



Обществознание 6-А

Результаты проверочных работ учащихся 7-х классов МБОУ «Золотополенская ОШ»

Предмет	Количество учащихся 7 класса	Количество писавших	Распределение групп баллов в ед/%						Кач-во знаний %	Средний балл
			2	%	3	%	4	%		
Русский язык										
Математика										

Результаты проверочных работ учащихся 7-х классов МБОУ «Золотополенская ОШ» (предметы случайного выбора)

Предмет	Количество учащихся 7 класса	Количество писавших	Распределение групп баллов в ед/%						Кач-во знаний %	Средний балл
			2	%	3	%	4	%		
Физика										
Английский язык										
География										

Динамика результатов в сравнении с итогами предыдущего учебного года

Предмет	Количество учащихся, подтвердивших отметку (чел./%)	Количество учащихся, повысивших результат (чел./%)	Количество учащихся, понизивших результат (чел./%)
Русский язык			
Математика			
Физика			
География			
Английский язык			

Русский язык

Математика

		к ГИА	основной период		после передачи осенью				
32	32	0	31	1			2		

**Анализ итогов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов МБОУ «Золотополенская ОШ»
2022/2023 учебного года**

В 2023 году к государственной итоговой аттестации было допущено 32 (100 %) обучающихся 9-х классов.

Количество выпускников 9-х классов 2022/2023 уч. года, сдававших обязательный экзамен по русскому языку – 32 (100 %) обучающихся; количество имеющих положительный результат - 32 (100 %) обучающихся.

Доля выпускников, набравших минимальное количество первичных баллов по русскому языку, соответствующее отметке «3»:
9-А класс - 25 % (4 обучающихся), 9-Б класс – 62,5% (10 обучающихся).

Доля выпускников, подтвердивших годовое оценивание по русскому языку: 9-А класс - 62,5% (10 обучающихся), 9-Б класс – 56% (9 обучающихся).

По результатам сдачи ОГЭ в 2023 году в сравнении с 2022 годом показатели качества знаний по русскому языку стали выше на 5% (в 2023 году – 56 %, в 2022 году – 51%). Положительная динамика наблюдается в течение последних трёх лет.

Количество выпускников, сдававших обязательный экзамен по математике – 32 (100 %) обучающихся; количество имеющих положительный результат - 31 (97 %) обучающихся. Обучающийся 9-А класса Соколенко Д. будет пересдавать ОГЭ по математике в осенние сроки.

Доля выпускников 9-х классов, набравших минимальное количество первичных баллов по математике, соответствующее отметке «3»:
9-А класс - 12 % (2 обучающихся), 9-Б класс – 26% (5 обучающихся). Доля выпускников, подтвердивших годовое оценивание по математике: 9-А класс - 82 % (13 обучающихся), 9-Б класс – 75% (12 обучающихся).

По результатам сдачи экзамена в 2023 году в сравнении с 2022 годом показатели качества знаний по математике значительно повысились - на 40% (в 2023 году – 75%, в 2022 году – 35 %).

Из предметов по выбору на ОГЭ в 2023 году выпускники 9-х классов ниже минимального количества баллов набрали:

- по географии – 6 обучающихся (18% от числа сдававших экзамен);
- по биологии – 2 обучающийся (6% от числа сдававших экзамен);

Подробный анализ итогов ОГЭ -2022 в основной период представлен в таблице 1.

Сравнительный анализ итогов промежуточной аттестации учащихся 9-х классов и независимой оценки качества знаний в форме ОГЭ по русскому языку и математике представлен в таблице 2.

Таблица 1

Итоги ОГЭ-2022
основной этап (с учётом результатов пересдачи в резервные дни основного периода)

Предмет	Класс	ФИО учителя	Категория	«5»		«4»		«3»		«2»		Ср. балл	Кач-во знаний
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%		
Математика	9-А	Гончаренко Г.П.	СЗД	0	0	13	82	2	12	1	6	3,75	82%
	9-Б	Кочергина Л.Д.	СЗД	0	0	11	68	5	32	0	0	3,7	75%
Русский язык	9-А	Луценко С.И.	СЗД	7	44	5	31	4	25	0	0	4,2	75%
Русский язык	9-Б	Трухан О.В.	СЗД	4	25	2	12,5	10	62,5	0	0	3,6	37%
Обществознание	9-Б	Шеховцова Е.Н.	СЗД	1	33	2	67					4	100%
География	9-А	Ратушная В.Л.	СЗД	5	36	5	36	3	21	1	7	4	71%
	9-Б			6	38	7	43	3	19	0	0	4,2	81%
Биология	9-А	Ратушная В.Л.	СЗД	0	0	13	82	2	12	1	6	3,75	82%
	9-Б			0	0	11	69	5	31	0	0	3,7	69%

Таблица 2. Сравнительный анализ результатов внешнего независимого оценивания (ОГЭ) и годового оценивания по математике

Класс	Результаты	«5»		«4»		«3»		«2»		КЗ	Ср.б	Кол-во учащихся, подтвердивших годовые отметки	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%				
9-А	промежуточная атт	2	12	10	63	4	25	-	-	75	3,9	13	82%
	ОГЭ	0	0	13	82	2	12	1	6	82	3,8		
9-Б	промежуточная атт	3	19	6	38	7	43	-	-	57	3,8	12	75%
	ОГЭ	0	0	11	68	4	26	1	6	68	3,6		

Сравнительный анализ результатов внешнего независимого оценивания (ОГЭ) и годового оценивания по русскому языку

Класс	Результаты	«5»	«4»	«3»	«2»	КЗ	Ср.б	Кол-во учащихся,
-------	------------	-----	-----	-----	-----	----	------	------------------

		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			подтвердивших годовые отметки	
9-А	промежуточная атт	4	25	7	44	5	31	-	-	69	3,9	10	63%
	ОГЭ	7	44	5	31	4	25	-	-	82	3,75		
9-Б	промежуточная атт	1	6	8	50	7	44	-	-	56	3,6	9	56%
	ОГЭ	4	25	2	12,5	10	62,5	-	-	37	3,6		

По результатам сдачи ОГЭ в 2022 году в сравнении с 2021, 2020 годами по школе наблюдается положительная динамика роста среднего балла по учебным предметам:

Наименование учебного предмета	Средний балл		
	2021	2022	2023
Русский язык	3,3	3,7	3,7
Математика	3,1	3,3	3,7

Сведения о выпускниках 11 класса 2022/2023 учебного года

Общее кол-во выпускников	Из них		Наличие аттестата об СОО				Награждены грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»	Окончили 11 класс и получили свидетельство об обучении	Оставлено на повторное обучение по результатам ГИА
	допущено к ГИА	не допущено к ГИА	Получили аттестат в основной период	Из них с отличием	Получили аттестат после пересдачи осенью	Не получили аттестат			
13	13	0	13	2	0	0	5	0	0

Результаты государственной аттестации выпускников 11 класса МБОУ «Золотополенская ОШ» 2022/2023 учебного года

В 2023 году к государственной итоговой аттестации было допущено 13 (100 %) обучающихся 11 класса.

Количество выпускников 11 класса 2022/2023 уч. года, сдававших обязательный экзамен по русскому языку – 13 (100 %) обучающихся; количество имеющих положительный результат - 13 (100%) обучающихся. Доля выпускников, набравших минимальное количество первичных баллов (соответствующее отметке «3») по русскому языку - 61 % (8 обучающихся). Доля выпускников, подтвердивших годовое оценивание по русскому языку - 39% (5 обучающихся). В 2023 году высокие баллы по учебному предмету «Русский язык» набрали

обучающиеся 11 класса Рыгаева М. (97 баллов) и Менмуратова А. (81 балл), что составляет 15 % от числа сдававших экзамен.

Количество выпускников, сдававших обязательный экзамен по математике – 13 (100%) обучающихся; 11 обучающихся сдавали математику базового уровня, 2 – профильного уровня. Количество выпускников, имеющих положительный результат по ЕГЭ по математике с учётом пересдачи в резервные сроки основного периода - 13 (100%) обучающихся. Доля выпускников, подтвердивших годовое оценивание по математике - 69 % (9 обучающихся).

Претенденты по получение аттестата с отличием Рыгаева М. и Менмуратова А. подтвердили результаты промежуточной аттестации по математике и русскому языку, набрали при сдаче ЕЭ по этим предметам более 70 баллов, и, соответственно, получили аттестаты с отличием и медали «За отличные успехи в обучении».

Сравнительный анализ итогов промежуточной аттестации учащихся 11 класса по русскому языку и математике с результатами независимой оценки качества знаний в форме ЕГЭ представлен в таблице 3.

Таблица 3. **Сравнительный анализ результатов внешнего независимого оценивания (ЕГЭ) и годового оценивания по русскому языку и математике**

Предмет	Результаты	«5»		«4»		«3»		«2»		КЗ	Ср.б	Кол-во учащихся, подтвердивших годовые отметки /%	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%				
Русский	Промежуточная аттестация	6	46	4	31	3	23	-	-	77	4,2	5	39
	ЕГЭ	2	15	3	23	8	61	-	-	38	3,6		
Математика	Промежуточная аттестация	3	24	5	38	5	38	-	-	62	3,8	9	69
	ЕГЭ	5	38	3	24	5	38	-	-	62	4		

Вывод.

По результаты основного периода ГИА:

- 31 из 32 выпускников 9-х классов успешно сдали ОГЭ, получили аттестаты об основном общем образовании;. 1 выпускник (3% от общего числа учащихся 9-х классов) будет допущен к пересдаче в дополнительный период ГИА в осенние сроки;
- все 13 выпускников 11 класса успешно сдали ЕГЭ по русскому языку и математике и получили аттестат о среднем общем образовании (100% от общего числа учащихся 11 класса);
- двое выпускников 11 класса имеют неудовлетворительный результат при сдаче ЕГЭ по предметам по выбору, что свидетельствует о недостаточном уровне организации работы по подготовке обучающихся к ГИА, о необходимости оптимизировать индивидуальную работу с учащимися при реализации проекта «Я сдам ОГЭ, ЕГЭ» в 2023/2024 учебном году.

На основании анализа результатов мониторинга качества образования по учебным предметам в МБОУ «Золотополенская ОШ» по итогам промежуточной аттестации 2022/2023 учебного года , с учетом результатов внешнего независимого оценивания, проведённого в текущем учебном году (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ), **целями и задачами** в 2023/2024 уч.году станут:

для администрации ОО:

- осуществление постоянного контроля за состоянием работы по реализации рабочих программ учебных предметов и практической части к ним в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС и ФОП;

для руководителей ШМО:

- обеспечение систематической работы по повышению качества образования по учебным предметам;
- обмен опытом по внедрению инновационных педтехнологий, способствующих повышению образовательных результатов обучающихся, направленных на снижение количества учащихся с рисками учебной неуспешности, повышающих мотивацию к обучению;

для учителей-предметников:

- обеспечение выполнения требований к современному уроку;
- достижение позитивных показателей КЗ; формирование у обучающихся стабильных знаний и практических навыков по учебным предметам, которые подтверждаются при проведении мероприятий по независимой оценке качества образования, (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ).
- обеспечение объективности оценивания образовательных результатов обучающихся в течение учебных периодов.

1.4. Оценка организации учебного процесса

Условия осуществления образовательного процесса

1.Режим работы школы.

Учебные занятия организованы в одну смену. Группы продлённого дня нет.

Начало занятий – 8.30.

Продолжительность уроков для учащихся 1 класса имеет «ступенчатую» структуру:

в первом полугодии составляет 35 минут, во втором полугодии – 45 минут;

во 2–11 классах – 45 минут (в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821 – 10 пп.10.9, 10.10).

2. Организованы занятия в 1-11 классах по пятидневной учебной неделе.

3. Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Расписание уроков и режим работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Золотополенская ОШ" Кировского района Республики Крым соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Утверждено следующее расписание звонков на уроки и перемены:

1 урок – 8.30 - 9.15 перемена 10 минут

2 урок – 9.25 - 10.10 перемена 10 минут

3 урок - 10.20 -11.05 перемена 20 минут

4 урок - 11.25 - 12.10 перемена 20 минут

5 урок - 12.30 - 13.15 перемена 20 минут
6 урок - 13.35 - 14.20 перемена 10 минут
7 урок - 14.30 - 15.15

Проведение кружков, секций - с 14.00 до 17.00,
проведение внеклассных мероприятий с 13.00 до 17.00.

4. Структура учебного года:

Продолжительность учебного года для учащихся 1 класса составляет 33 учебные недели, для 2-11 классов – 34 недели.

Продолжительность обучения производится в 1-9 классах по четвертям,
10-11 классах - по полугодиям.

Сроки продолжительности обучения:

1 четверть- 01.09.2022-28.10.2022

2 четверть- 07.11.2022- 30.12.2022

3 четверть- 09.01.2023- 17.03.2023

4 четверть- 27.03.2023-29.05.2023

1 полугодие- 01.09.2022- 30.12.2022

2 полугодие- 09.01.2023- 29.05.2023

5. Каникулы:

Осенние – 29.10.2022- 06.11.2022

Зимние – 31.12.2022- 08.01.2023

Весенние – 18.03.2022- 23.03.2021

Летние – со дня окончания учебного года по 31.08.2023г.

Для обучающихся первых классов устанавливаются дополнительные каникулы в феврале .

6. Организация питания учащихся

Питание учащихся осуществляет по графику. За начальными классами закреплено время завтрака, обеда, столы в обеденном зале столовой.

Учащиеся 1-4 классов и льготных категорий питаются организованно.

Также организованно питаются учащиеся 5-11 классов льготной категории и те школьники, чьи обеды оплачены родителями через отделение банка (при предъявлении квитанции об оплате).

Медперсоналом и директором школы осуществляется ежедневный контроль за качеством продуктов и приготовляемой пищи, выполнением санитарно-гигиенических требований при обработке и мытье посуды.

Обеспечение безопасности образовательной среды.

Обучение учащихся правилам безопасной жизнедеятельности

Цели мероприятий по обеспечению безопасности МБОУ «Золотополенская ОШ»: -защита обучающихся, воспитанников, педагогов, их прав и интересов, имущества от опасных воздействий;

-обеспечение нормального функционирования и развития ОУ; -снижение ущерба от негативных воздействий и последствий опасных и чрезвычайных ситуаций;

-улучшение качества жизни, повышение благополучия воспитанников и педагогов (за счет снижения смертности и травматизма, повышения сохранности здоровья, имущества, окружающей среды).

Задачи мероприятий по обеспечению безопасности МБОУ «Золотополенская ОШ: -формирование готовности к опасностям и к противодействию им. Изучение видов опасностей, способов их преодоления;

-раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

-обеспечение условий и возможностей для самозащиты, спасения и защиты других людей; -экономическое, техническое и правовое обеспечение системы безопасности ОУ;

- формирование навыков правильного поведения при опасностях;

-формирование культуры безопасного мышления и поведения, интереса каждого обучаемого, родителя и педагога к обеспечению безопасности ОУ.

Работа организуется и проводится на всех стадиях образования в образовательном учреждении с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих. Для образовательного учреждения стало приоритетом формирование устойчивого развития личности к антисоциальным проявлениям в обществе как целостный подход и основа первичной профилактики в решении проблем наркомании и злоупотребления табаком и алкоголем.

Активные профилактические мероприятия, проводимые в школе, опираются на:

— методологию формирования у подростков представлений о здоровом образе жизни;

— формирование у несовершеннолетних умений и навыков активной психологической защиты от вовлечения в асоциальную деятельность, мотивов отказа от «пробы» табака и алкоголя;

— системную подготовку педагогов к работе с несовершеннолетними по формированию устойчивого развития личности к антисоциальным проявлениям в обществе.

Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе «Основы безопасности жизнедеятельности», во время проведения «Дня защиты детей», Школы безопасности, классных часов.

Обучение обучающихся (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) ГО и ЧС

Возрастание масштабов техногенной деятельности современного общества, увеличение частоты проявления разрушительных сил природы

крайне обострили проблемы, связанные с обеспечением безопасности населения, сохранением экономического потенциала и окружающей среды в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций. В нашей школе проводится плановая работа по вопросам ГО и ЧС, а также обучение учащихся и сотрудников образовательного учреждения по ГО и ЧС. В школе создан «Уголок ГО и ЧС», который помогает людям разобраться в сигналах оповещения, порядке действий при возникновении ЧС как мирного, так и военного времени; дает информацию о тех ЧС, которые могут возникнуть на территории области, города (района); знакомит со способами и порядком защиты работников образовательного учреждения при возникновении ЧС;

напоминает об основных способах оказания первой медицинской помощи пострадавшим;

знакомит со структурой ГО, должностными лицами учреждения, которые отвечают за ее мероприятия, организуют работу по ГО и ЧС.

Охрана труда и техника безопасности

Безопасность труда — состояние условий труда, при котором исключено воздействие на работающих опасных и вредных факторов. Наличие Правил и журналов инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочих местах — обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий учебного процесса. Меры по охране труда и технике безопасности должны не допускать травматизма детей в образовательном учреждении. В МБОУ «Золотополенская ОШ» разработаны документы по охране труда:

— положение о комиссии по охране труда;

— положение об административно- общественном контроле за охраной труда.

Изданы организационные приказы по охране труда:

— приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы;— приказ об организации пожарной безопасности и другие.

Составлены планы:

— план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей;

— план мероприятий по противопожарной безопасности.

Составлены инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда. Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности:

— вводный (при приеме на работу);

— первичный инструктаж на рабочем месте (до начала производственной деятельности);

— повторный (по программе первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, 1 раз в 6 месяцев);

— внеплановый (при введении в действие новых или переработанных инструкций по охране труда, при нарушении требований безопасности труда, которые привели к травме, аварии, пожару);

— целевой (перед выполнением разовых поручений, мероприятий).

Электробезопасность

Все электрические щиты освещения (ЩО) должны постоянно быть закрыты на замки. На наружной стороне дверей электрощитов должно быть нанесено: порядковый номер щита, подаваемое на щит напряжение и предупреждающий знак «Осторожно! Электрическое напряжение», а на внутренней стороне дверей электрощитов должна быть однолинейная схема электроснабжения потребителей. Внутри электрощитов не должно быть мусора, скопления пыли и паутины. Вводы в электрощиты должны быть оборудованы УЗО. Светильники должны быть надежно подвешены к потолку.

Пожарная безопасность

Обеспечение пожарной безопасности включает:

- соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий; — обеспечение образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-03);
- совершенствование системы оповещения о пожаре и эвакуации людей при пожаре;
- перезарядку огнетушителей (в сроки, согласно паспорта) или ремонт при падении давления в огнетушителе ниже допустимого уровня по показаниям манометра;
- защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов;
- содержание подвальных и чердачных помещений в противопожарном состоянии.

Наиболее важными локальными нормативно-правовыми документами являются:

- приказ о назначении ответственных за противопожарное состояние помещений;
- инструкция о мерах пожарной безопасности в школе- основной рабочий документ для пользования, в котором отражены практически все вопросы ПБ и действия в случае возникновения пожара;
- инструкция «Действия при возникновении пожара»;
- план эвакуации учащихся при возникновении пожара в школе;
- памятка о действиях при пожаре.

Регулярно проводятся занятия по основам пожарной безопасности, тренировки по эвакуации обучающихся и персонала.

Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму

Эта работа включает:

- проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;— непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности; — организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Основанием для выполнения мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности школы, противодействию терроризму и экстремизму является приказ директора. В школе разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений:

- паспорт безопасности обучающихся;
- инструкции, памятки.

В нашей школе организована сторожевая форма охраны (в ночное время) и пропускной режим в дневное время с пакетом документов, который находится на вахте:

- список должностных лиц, педагогического состава и обслуживающего персонала образовательного учреждения;
- список должностных лиц, ответственных за надлежащее состояние и содержание помещений;
- инструкция по охране объекта;
- инструкция сторожу, дежурному администратору по пожарной безопасности;
- инструкция сторожу, дежурному при угрозе проведения террористических актов и обнаружения бесхозных и взрывчатых предметов, о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите детей;
- журнал учета посетителей;
- журнал приема и сдачи дежурства и контроля за несением службы;
- расписание звонков;
- график дежурства должностных лиц и учителей;
- график дежурства сторожей;
- список телефонов экстренной помощи, правоохранительных органов, аварийных служб.

На оборудованном месте имеются:

1. Ящик с ключами от дверей запасных выходов, помещений образовательного учреждения, закрывающийся на замок.
2. Кнопка тревожной сигнализации.
3. Телефон (стационарный, мобильный).
4. Система оповещения (звонок).

Обеспечение поста охраны справочными, инструктивными и методическими документами позволяют оперативно и правильно выполнять охранные функции. Организация инженерно-технической укреплённости объекта: по периметру территории имеется ограждение, освещение пришкольной территории.

Методические документы по безопасности МБОУ «Золотополенская ОШ»:

- 1) методические рекомендации по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности должностным лицам ОУ, педагогическим работникам, охране;

2)памятки и рекомендации для детей, персонала ОУ и родителей;

3)плакаты, стенды, буклеты, фильмы, комиксы.

Правовые и организационные документы по безопасности (делопроизводство): 1)комплект действующих нормативных актов по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности; 2)комплект внутренних приказов и документов ОУ по обеспечению безопасности (обязанности должностных лиц, правила внутреннего распорядка, инструкции педагогическим работникам, инструкции охране, планы и схемы); 3)номенклатура дел по направлениям безопасности.

1.5. Оценка востребованности выпускников

Основное общее образование

В 2022-2023 учебном году основное общее образование в МБОУ «Золотополенская ОШ» получили 32 обучающихся. 100 % обучающихся получили аттестаты об основном общем образовании. 17 выпускников девятых классов продолжили получать образование в 10 классе общеобразовательного учреждения, 13 человек поступили в учреждения среднего специального образования (училища, техникумы), 2 на семейном обучении.

Среднее общее образование

В 2021-2022 учебном году среднее общее образование в общеобразовательном учреждении получили 13 выпускников, которые успешно прошли государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ и получили аттестаты о среднем общем образовании. 4 выпускника 2022-2023 учебного года поступили в высшие учебные заведения, 9 выпускников продолжили получать образование в учреждениях среднего профессионального образования.

1.6. Оценка качества кадрового обеспечения образовательного процесса

В МБОУ «Золотополенская ОШ» числится 34 педагогических работника (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность), из них:

Показатель		Количество человек	%
Всего педагогических работников		34	
Укомплектованность штата педработников		99%	
Из них совместителей:			
Внешних		2	5
внутренних		2	5
Наличие вакансий (указать должности): педагог доп.обр		0,25	
Образовательный уровень педагогических работников	Высшее образование	34	100
	Среднее профессиональное образование	0	0
	Общее среднее образование	0	0
Прошли курсы повышения квалификации за 2022-2023 год		33	97
Имеют квалификационную категорию	всего	34	100
	высшую	1	3
	первую	3	10
	СЗД	26	87
Не имеют категорию		4	12%

Возрастной ценз педагогических работников	До 30 лет	7	19%
	От 30 до 45 лет	12	32%
	От 45 до 60 лет	13	35%
	Свыше 60	5	14%
Состав педагогического коллектива по должностям	учитель	30	81%
	Педагог-психолог	1	3
	Учитель-логопед	1	3
	Педагог - организатор	1	
	Другие должности (указать должности): директор замдиректора	1 2	3 6
Педагогический стаж	Менее 5 лет	12	
	От 5 до 10 лет	2	
	От 10 до 30 лет	15	
	Свыше 30 лет	11	
Имеют учёную степень		0	0
Почётное звание		0	0

1.7. Оценка учебно-методического обеспечения образовательного учреждения.

Методическая тема: «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности; непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагога».

Целью методической работы было: повышение методической компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС и обеспечения качества образования учащихся, развития творческой активности педагогов, способствующей развитию творческой личности

школьников.

Задачами методической работы 2022/2023 учебном году были:

- Создание условий для реализации обновлённых ФГОС начального образования (ФГОС НОО) и основного общего образования (ФГОС ООО), подготовка к введению ФГОС среднего общего образования (ФГОС СОО).
- Повышение методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Мотивация педагогов школы на постоянную инновационную деятельность, системную работу по самообразованию.
- Активизация работы по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствование системы профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Методической работы строилась по следующим направлениям:

1. Обеспечение качества образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
2. Обобщение и представление опыта работы учителей на различных уровнях (творческие отчеты по темам самообразования, участие в семинарах, педсоветах и т.п.).
3. Аттестация учителей.
4. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в обучающих вебинарах).

Формы методической работы

- Педагогический совет
- Методический совет
- Методические объединения
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Аттестационные мероприятия
- Предметные недели

Основное направление деятельности – изучение состояния преподавания учебных предметов.

Анализ результатов деятельности педагогов и уровня качества обучающихся приводит к выводу о необходимости усовершенствования методической работы в школе, а именно, в 2022/2023 учебном году разработать систему **учебно-методического обеспечения, позволившую решить следующие вопросы:**

- необходимость внедрения системно-деятельностного подхода в обучении;
- использование инновационных технологий для повышения качества образования, совершенствование методик преподавания учебных предметов с целью повышения уровня знаний учащихся;

- развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
- привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- активизировать работу школьного сайта.
- повысить эффективность работы методических объединений.

1.8. Оценка библиотечно-информационного фонда

В МБОУ «Золотополенская ОШ» функционирует библиотека площадью 74,4 м кв. Есть читальный зал на 20 посадочных мест, площадью 36,3 м кв, книгохранилище площадью 10 м кв. Оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами соответствует заявленным образовательным программам. Учебные программы учебного плана школы полностью обеспечены учебниками. Библиотечный фонд МБОУ «Золотополенская ОШ» в 2022-2023 учебном году составлял:

Библиотечный фонд ОУ	14886
Количество художественной литературы	6822
Количество методической литературы	1528
Количество учебников, используемых в образовательном процессе (без учета списанных)	6679
Количество электронных приложений (СД-дисков к учебникам), используемых в образовательном процессе	2000

С учётом степени ветхости и морального износа (отсутствие соответствия требованиям ФГОС) литературы библиотечный фонд в обязательном порядке комплектуется изданиями основной учебной литературы по дисциплинам общегуманитарного и социально-экономического профиля. Фонд дополнительной литературы помимо учебной, включает словари, справочно-библиографические издания.

1.9. Оценка материально-технической базы образовательного учреждения.

Школа расположена в зоне жилой застройки, территория огорожена на 98% и озеленена на 100%. На территории школы выделены зоны: учебная, отдыха, физкультурно-спортивная и хозяйственная зоны. Через территорию образовательного учреждения не проходят магистральные инженерные коммуникации. Хозяйственная зона располагается за основным зданием школы, имеет самостоятельный въезд со стороны улицы. Территория школы имеет наружное искусственное освещение: 5 прожекторов. Вход в здание оборудован тамбуром, установлена система СКУД. Для детей в каждом классе оборудованы вешалки для верхней одежды. Здание школы имеет 2 корпуса

(начальное звено и основная школа), совмещённых большими фойе и рекреацией. На первом этаже главного корпуса расположены: кабинет директора, методический кабинет, учительская, медицинский кабинет, кабинеты музыки и искусства, русского языка и литературы, технологии и ОБЖ, общественнознания, иностранного языка, санузел. В фойе этого корпуса находится малый спортивный зал площадью 145 м кв. При спортивном зале предусмотрены раздевалки для мальчиков и девочек, кабинет для тренера и одна подсобная комната для хранения спортивного инвентаря. На втором этаже располагаются: кабинеты математики – 3 шт., кабинеты географии, информатики (с лаборантской), русского языка и литературы, кабинет психолога, туалет. На третьем этаже расположены: кабинет химии с лаборантской, кабинет физики (с лаборантской), кабинеты биологии (с лаборантской), иностранных языков, родного (крымскотатарского) языка, ИЗО и технологии, туалет. В рекреации расположена столовая площадью 122 м кв (обеденный зал, складское помещение, пищеблок). Обеденный зал на 108 посадочных мест. Напротив столовой расположен кабинет музыкальных занятий (организаторская).

В фойе второго корпуса, в рекреации находится музей истории села, актовый (площадь- 193,8 м. кв.) и спортивный (площадь- 267,9 м. кв.) залы. При спортивном зале предусмотрены раздевалки для мальчиков и девочек, кабинет для тренера и одна подсобная комната для хранения спортивного инвентаря. Классы на всех этажах начального корпуса расположены односторонне, на каждом этаже оборудованы санузлы и помещения для технического персонала. На 2-м этаже расположены библиотека площадью 74,4 м кв, читальный зал на 20 посадочных мест, площадью 36,3 м кв. На третьем этаже располагаются учебные классы начальной школы-2 шт., кабинет физики (с лаборантской), автономный класс, кабинет коррекционного класса, кабинет технологии для автономного класса.

Средняя площадь учебных кабинетов- 51 м кв, высота учебных помещений -3.00м. Средняя численность детей в классе - 20 человек. Норма площади на одного ребенка и наполняемость классов соответствуют требованиям санитарных норм. Потолки и стены всех помещений гладкие, без щелей, трещин, деформаций, признаков поражений грибком. Стены в учебных кабинетах отделаны вододисперсионной краской светлых тонов. В помещениях имеется возможность проведения влажной уборки с применением дезинфицирующих средств. Полы в учебных помещениях и кабинетах, рекреациях из линолеума, в фойе- керамическая плитка. Полы во всех помещениях без дефектов. Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом (партой, стулом) в соответствии с его возрастными особенностями. Учебная мебель имеет цветовую маркировку. Размеры проходов и расстояния между рядами, стенами и доской соблюдаются. Классные доски имеют темно-зеленый цвет и антибликовое покрытие, обратная сторона досок белого цвета, магнитная.

Санузлы расположены поэтажно, на каждом этаже в санузле установлено по 2-3 унитаза в отдельных кабинках и умывальник. Средняя площадь каждого санузла 3,4 м кв. Отделка пола и стен – керамическая плитка. Состояние канализационных труб удовлетворительное. В санузлах установлены корзины для мусора, имеется туалетная бумага, мыло, бумажные полотенца. Санитарно-техническое оборудование в исправном состоянии, без сколов, трещин. На первом этаже оборудованы медицинские кабинеты площадью 15,0 кв.м. и 9,3 кв.м. В медкабинетах работает медсестра, которая является штатным сотрудником МБОУ «Золотополенская ОШ». Кабинет оборудован в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность. В медицинских кабинетах полы покрыты линолеумом, стены окрашены вододисперсионной краской, допускающей проведение влажной уборки и дезинфекции. В кабинете имеется умывальник с подводкой холодной и горячей воды. Кабинеты оснащены по приказу Минздрава РФ от 5 ноября 2013г. №822Н.

Питание обучающихся организовано в столовой общей площадью 122,0 м кв. Пищеблок с полным набором помещений, работает на сырье, горячая вода от электробойлеров. В обеденном зале установлено 4 умывальных раковины с подводкой холодной и горячей воды. Во всех производственных цехах установлены раковины, моечные ванны с подводкой холодной и горячей воды через смесители. Над плитой, моечными ваннами оборудованы вытяжные зонты. Пищеблок оборудован общеобменной вытяжной вентиляцией с преобладанием притока над вытяжкой. Отведение производственных и хозяйственно-бытовых сточных вод осуществляется в систему централизованных канализационных сооружений. Столовая обеспечена достаточным количеством столовой посуды и приборами. Всё оборудование, разделочный инвентарь и кухонная посуда промаркированы. Правила мытья посуды соблюдаются. Вся документация по пищеблоку ведется в полном объеме. Для хранения суточных проб имеется отдельное место в холодильнике. Примерное двухнедельное меню разработано с учетом физиологических потребностей детей и произведен его анализ. Товарное соседство продуктов соблюдается. Питьевой режим соблюдается (бутилированная вода и индивидуальный питьевой режим). Для персонала пищеблока оборудованы санитарно-бытовые помещения. Для учащихся 1-4 классов организовано бесплатное одноразовое горячее питание, для учащихся льготных категорий 1-11 классов-обед, для льготных категорий учащихся 5-11 классов с 01.02.2023 года предоставляются бесплатные завтраки за счет местного бюджета. Питание детей организовано в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

Акты-разрешения на эксплуатацию здания, помещений, подписанные в установленном порядке, оформляются регулярно и своевременно.

Отопление от собственной котельной на твердом топливе. Температурный режим в помещениях соблюдается. Для контроля температурного режима учебные помещения и кабинеты оснащены бытовыми термометрами. Учебные помещения проветриваются по графику. Окна в здании оборудованы откидными фрамугами. Во всех кабинетах, учебных помещениях освещение совмещенное, естественное боковое левостороннее и искусственное лампами накаливания. Окна учебных помещений ориентированы на южную и юго-восточную сторону. В учебных помещениях система общего освещения обеспечивается потолочными светильниками. Светильники располагаются параллельно светонесущей стене на расстоянии 1,2м от наружной стены, 1,5м от внутренней. Уровни освещенности на рабочих столах соответствуют требованиям санитарных норм. Отработанные люминесцентные лампы складываются в отдельном помещении. Здание школы оборудовано централизованными системами водопровода и канализации. Канализация централизованная в поселковые сети.

Территория школы содержится в чистоте. Уборка территории проводится ежедневно, во всех помещениях проводится ежедневная влажная уборка с применением дезинфицирующих средств. Туалеты, вестибюль, рекреации подлежат влажной уборке после каждой перемены. Уборку учебных и вспомогательных помещений проводят на больших переменах и после окончания уроков. Генеральная уборка - 1 раз в неделю (пятница). Для проведения уборки и дезинфекции используются моющие и дезинфицирующие средства, разрешенные к применению в детских учреждениях. Дезинфицирующие растворы для мытья полов готовятся перед непосредственным применением в специально отведенном помещении. Уборочный инвентарь для уборки помещений промаркирован, хранится в отдельно отведенных местах. Уборочный инвентарь для санузлов имеет сигнальную маркировку, хранится отдельно. Дезинсекция и дератизация проводятся согласно договора с Феодосийским отделением ФБУЗ.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования в 2022/2023 учебном году предполагала достижение следующих целей:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в школе.

Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- 1.Создание благоприятных условий для развития школы.
- 2.Обеспечение взаимодействия администрации с педагогическим коллективом школы.
- 3.Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения в соответствии с требованиями ФГОС.
- 4.Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса.
- 5.Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
- 6.Мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.
- 7.Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Ожидаемыми результатами в конце 2022–2023 учебного года должны были стать:

- 1.Удовлетворение социального запроса в обучении, образовании и воспитании детей.
- 2.Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровье сберегающих технологий. Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.
- 3.Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
- 4.Личностный рост каждого учащегося, снижение количественного состава учащихся группы «риска».
- 5.Адаптация выпускника в социум – готовность к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.

Работа строилась по следующему плану:

План внутренней системы оценки качества образования

Содержание контроля	Цель проверки	Вид и формы контроля	Методы контроля	Ответственный	Итог	Сроки
СЕНТЯБРЬ						
Социально-педагогический мониторинг						
Мониторинг охвата всеобучем. Комплектование первых, десятых классов		Фронтальный Отчёты классных руководителей	Изучение документации	Зам. директора по УВР	списки	до 05 сентября
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						
Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта.	Анализ уровня адаптации учащихся 5-6 -го класса	Тематический Класно-обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР,	Справка	3-4 неделя
Входные контрольные срезы в 5, 10-х классах	Проверка уровня ЗУН учащихся русскому языку и математике	Тематический	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Заседание ШМО	1-2 неделя
Контроль за школьной документацией						
Планы воспитательной работы классных руководителей	Наличие	Обзорный	просмотр планов	Зам. директора по ВР	утверждение	1 неделя
Состояние оформления тетрадей, дневников, личных	Выявление правильности и	Тематический	Проверка документации	Зам. директора по УР	справка, приказ	2 неделя

дел учащихся.	своевременности заполнения документации выполнение единых требований по ведению тетрадей	Персональный				
Классные журналы	Проверка правильности оформления классных журналов	Тематический	Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Справка	до 15 сентября
Состояние личных дел учащихся	Проверить работу кл. рук. по оформлению личных дел	Персональный	Личные дела учащихся	Зам. директора по УВР	справка	до 15 сентября
Анализ состояния рабочих программ по ФГОС с ОВЗ	Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС с ОВЗ	Тематический	Проверка документации	Зам. директора по УВР	справка	до 15 сентября

ОКТАБРЬ

Мониторинг состояния преподавания учебных предметов

Адаптация обучающихся 1-го класса. Уровень подготовленности первоклассников обучению в школе.	к	Тематический	Наблюдение, собеседование, посещение уроков.	Зам. директора по УР, зам директора по нач. школе	Справка, приказ.	2 неделя
Контрольное чтение 2-4 классы	Выявление уровня сформированности умений и навыков правильного, сознательного чтения	Тематический	Контрольное чтение	Руководитель МО	Заседание МО	3 неделя
Изучение уровня преподавания в 5-х классе и		Тематический	Посещение уроков, срезы, дневники, тетради,	Администрация	Справка	3 неделя

степени адаптации обучающихся к средней школе (выполнение требований по преемственности).			анкетирование			
Качество подготовки педагогов к проведению уроков.	Состояние. Анализ. Наличие планов (конспектов) уроков педагогов.	Фронтальный Персональный	Проверка, наблюдение, собеседование.	Зам. директора по УВР	Справка	4 неделя
Организация работы с учащимися группы риска	Выявление, предупреждение правонарушений	Фронтальный Предметно-обобщающий	Собеседование.	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Справка	4 неделя
Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий, организации повторения учебного материала.	Фронтальный Предметно-обобщающий	Посещение учебных занятий	Зам. директора по УВР	Справка	4 неделя
Контроль за школьной документацией						
Проверка прописей, контрольных и рабочих тетрадей в 1 классе.	формирование графических навыков письма;	Персональный	Посещение уроков, проверка тетрадей		справка	1 неделя
Проверка дневников у слабоуспевающих обучающихся, накопляемость оценок у слабых учащихся в рабочих тетрадях.	соответствие записей в дневниках с записями в классных журналах, своевременность проверки рабочих тетрадей (4, 5, 9, 11 классы) по математике,	Тематический Персональный	Проверка дневников, тетрадей Наблюдение, собеседование	Зам. директора по УР	справка	2 неделя

	русскому языку					
Мониторинг состояния работы с одарёнными обучающимися						
Работа педагогов с одаренными детьми	Проверка формирования индивидуальной образовательной траектории одаренных учащихся	Тематический Предметно-обобщающий	Олимпиады по предметам	Зам. директора по УВР Руководители МО	Справка	2неделя
Контроль подготовки к олимпиадам и конкурсам	Анализ планов	Тематический	Посещение дополнительных занятий	Зам. директора по УВР Руководители МО	Совещание при директоре	4 неделя
НОЯБРЬ						
Социально-педагогический мониторинг						
Мониторинг охвата обучающихся дополнительным образованием		Обзорный	просмотр документации, посещение занятий;	Зам. директора по УВР	справка	1 неделя
Посещаемость уроков учащимися	Анализ причин пропусков уроков	Тематический	Наблюдение, анализ классного журнала	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	3 неделя
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						
Контроль за преподаванием географии		Тематический,	собеседование, наблюдение, проверка документации.	Зам. директора по УВР	справка	2 неделя
Качество подготовки педагогов к проведению уроков.	Состояние. Анализ. Наличие планов (конспектов) уроков педагогов.	Фронтальный Персональный	Проверка, наблюдение, собеседование.	Зам. директора по УВР	Справка	4 неделя
Состояние учебно-воспитательного процесса в 9	Изучение уровня организации	Тематический	Посещение учебных	Заместители директора по УВР	Справка, совещание при директоре	4 неделя

классе.	учебно-воспитательного процесса	Классно-обобщающий	занятий, классных часов. Проверка документации.			
Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ю четверть.	Итоги первой четверти	Тематический Классно-обобщающий	Отчеты классных руководителей .	Зам. директора по УВР	Отчет, педагогический совет	
Контроль за школьной документацией						
Классные журналы, кружковой работы, журналы факультативных курсов, журналы индивидуального обучения, личные дела обучающихся, алфавитная книга.	соблюдение единых требований	Обзорный	просмотр документации;	администрация	справка, приказ	
Проверка контрольных и рабочих тетрадей в 5-8 классах.	Изучение качества работы учителя с рабочими тетрадями учащихся, работа над ошибками. Выполнение единого орфографического режима	Тематический Предметно-обобщающий	Проверка рабочих тетрадей	Зам. директора по УВР	справка	
Выполнение образовательной программы за 1 четверть. Оформление классных журналов. Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.	Проверка правильности и своевременности, полноты записей, объективности выставления оценок	Тематический Персональный	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Зам. директора по УВР	справка	

Мониторинг состояния методической работы						
	Состояние методической работы	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, анализ	Зам. директора по УВР, руководители МО	Заседание М/О Справка	
Работа над методической темой	Изучить работу педагогов по реализации методической темы	Тематический	Работа подколлектива над методической темой	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ методической литературы, собеседование с учителями Заседание МС	
ДЕКАБРЬ						
Социально-педагогический мониторинг						
Посещаемость уроков учащимися	Анализ причин пропусков уроков	Тематический	Наблюдение, анализ классного журнала	Заместители директора по УВР	Информация	
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						
Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации. Состояние учебно-воспитательного процесса в 11 классе	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, посещение уроков, классных часов. Проверка тетрадей, дневников	Зам. директора по УВР	Справка совещание при директоре	

Выполнение рабочих программ за 1-е полугодие		Обзорный	проверка документации	Зам. директора по УВР	справка	
Итоговое сочинение в 11 классе	подготовка учащихся 11 классов к итоговой аттестации	Тематический	сочинение	Зам. директора по УВР	справка, приказ	
Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта.	Уровень развития универсальных учебных действий 1-ых классов	Тематический Предметно-обобщающий	Собеседование наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов	Справка	
Состояние преподавания биологии	Изучение состояния организации учебного процесса, качества знаний и уровня успеваемости	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Собеседование , проверка документации, посещение учебных занятий	Зам. директора по УВР	Справка	
Обеспечение техники безопасности на уроках физики, химии, физкультуры, технологии.	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Посещение уроков, проверка документации	Зам. директора по УВР	Справка	
Работа по подготовке к итоговой аттестации Анализ работы учителей	Качество подготовки к аттестации	Тематический Предметно-обобщающий	Посещение учебных занятий	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре	
Контроль за школьной документацией						
Проверка контрольных и рабочих тетрадей	периодичность проверки, объём д/з	Обзорный		Зам. директора по УВР	справка	

Проверка дневников у слабоуспевающих обучающихся.	соответствие записей в дневниках с записями в кл. журналах	Обзорный	дневники	Зам. директора по УВР	справка	
Оформление классных журналов	Проверка правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах	Тематический Персональный	Проверка классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка	
Мониторинг состояния методической работы						
Изучение результативности деятельности методических объединений, участия в работе МО, работы по теме самообразования.	Эффективность методической работы педагогов	Тематический Предметно-обобщающий	Проверка документации Посещение заседаний методических объединений педагогов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка, совещание при директоре	
Проведение предметных недель.	Эффективность методической работы педагогов	Тематический Предметно-обобщающий	Проверка документации Посещение заседаний методических объединений	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка, совещание при директоре	
Мониторинг состояния работы с одарёнными обучающимися						
Анализ участия в олимпиадах, конкурсах.	Контроль выполнения задач подготовки учащихся к участию в олимпиадах и конкурсах	Тематический	Анализ результатов олимпиад, конкурсов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Отчет	
ЯНВАРЬ						

Социально-педагогический мониторинг						
Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 11 класса	Тематический	Классные журналы	Классный руководитель	Классный час	
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						
Мониторинг успеваемости учащихся	Анализ успеваемости учащихся за 1 полугодие	Тематический	Анализ журналов, отчетов		Совещание при директоре	
Успеваемость обучающихся за 1-е полугодие	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-е полугодие Итоги первого полугодия	Тематический Классно-обобщающий	Проверка классных журналов. Отчеты классных руководителей	Администрация	Отчет, педагогический совет	
Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта	Анализ работы классного руководителя с семьями учащихся 5 класса	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение, собеседования	Зам. директора по УВР	Справка	
Состояние преподавания музыки		Тематический	Анализ, посещение уроков	зам. директора по УВР	справка	
Состояние учебно-воспитательной работы в 10 классе. Учащиеся 10 класса, классные руководители 10 класса, учителя-предметники	Анализ состояния преподавания предметов в 10 классе Анализ уровня адаптации учащихся 10 класса (в динамике)	Классно-обобщающий Тематический	Посещение учебных занятий, классных часов. Проверка рабочих тетрадей, дневников	Заместители директора по УВР	Справка, совещание при директоре	

Контроль за школьной документацией					
Оформление классных журналов	Проверка правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах	Тематический Персональный	Проверка классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка
Мониторинг состояния методической работы					
Методическая работа 1.Проведение недели русского языка и литературы.	Состояние методической работы	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, анализ	Зам. директора по УВР, руководители МО	Заседание М/О Справка
ФЕВРАЛЬ					
Социально-педагогический мониторинг					
Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 11 класса	Тематический	Анализ журналов	Классный руководитель	Классный час
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов					
Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации.	Работа учителей по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ЕГЭ	Тематический Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий Проверка документации	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
Состояние преподавания информатики	Готовность к итоговой аттестации	Тематический	Анализ, посещение уроков; карты посещения уроков	Зам. директора по УВР, руководитель МО	справка
Состояние учебно-воспитательной работы в 8 классе.	Анализ состояния преподавания предметов в 8 классе.	Тематический Классно-обобщающий	Посещение занятий. Проверка тетрадей,	Заместители директора по УВР, ВР	Справка, совещание при директоре

(в динамике)	Анализ уровня адаптации учащихся 8 класса		дневников.			
Состояние преподавания литературного чтения в 1-4 кл.	Изучение уровня преподавания, мониторинг качества	Персональный	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Аналитическая беседа	
Репетиционное тестирование в 9 и 11-х классах	Проверка готовности к ГИА и ЕГЭ	Тематический	Пробное тестирование	Зам. директора по УВР	Справка	
Контроль за школьной документацией						
Оформление классных журналов	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах.	Тематический Персональный	Проверка классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка	
Проверка рабочих тетрадей	Анализ состояния ведения тетрадей и проверки педагогами (русский язык 2 кл., 5кл., история 8 кл.,	Тематический	Анализ тетрадей	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Справка	
Мониторинг состояния методической работы						
Методическая работа Проведение предметных недель	Состояние методической работы.	Тематический Предметно-обобщающий	Наблюдение, собеседование, анализ	Зам. директора по УВР, руководители М/О	Заседание М/О Справка	
МАРТ						

Социально-педагогический мониторинг					
Работа с «трудными подростками»	Анализ работы с «трудными подростками»	Административный	Собеседование , наблюдение	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
Сохранение и укрепление здоровья учащихся Соблюдение санитарных требований в кабинетах	Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья учащихся	Фронтальный Классно-обобщающий	Собеседование .	Заместители директора по УВР и ВР	Справка
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов					
Состояние преподавания химии и русского языка в 1-4х классах	Изучение уровня обученности по предметам	Администра- тивный	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора
Выполнение рабочих программ за 3-ю четверть.		Обзорный	проверка документации;	Зам. директора по УВР	справка
Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Работа учителей по подготовке экзаменационного материала и отработке методов и форм, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащихся.	Тематический Предметно-обобщающий	Анализ работ	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
Качество подготовки педагогов к проведению уроков.	Состояние. Анализ. Наличие планов (конспектов) уроков педагогов.	Фронтальный Персональный	Проверка, наблюдение, собеседование.	Зам. директора по УВР	Справка
Контроль за школьной документацией					

Классные журналы	Соблюдение единых требований к ведению журналов	Тематический	Анализ журналов	Зам. директора по УВР	Справка	
Проверка дневников (выборочно)	Соблюдение единого орфографического режима	Тематический	Проверка дневников	Зам. директора по ВР	Справка	
Ведение документации по ОТ и ТБ		Персональный	проверка документации	зам. директора по охране труда	справка	
АПРЕЛЬ						
Мониторинг состояния учебно-воспитательной работы						
Проведение диагностических работ по русскому языку, математике, физике, биологии,, обществознанию.	Контроль за знаниями обучающихся;	Тематический	Диагностика	Зам. директора по УВР	справка, приказ	
Выполнение образовательной программы за 3-ю четверть	Установление соответствия выполнения календарно- тематического планирования программе	Тематический Персональный	Проверка классных журналов, календарно- тематического планирования Отчеты классных руководителей	Зам. директора по УВР	Отчет, педагогический совет	
Мониторинг качества усвоения учебных программ		Тематический	Тестирование;	Зам. директора по УВР	справка	
Состояние преподавания ИЗО в 1-7х классах		Тематический	Анализ, посещение уроков	зам. директора по УВР	справка	

Промежуточная аттестация школьников 5-8, 10 классов	Оценка знаний	Обобщающий	экзамены;	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	справка	
Мониторинг работы по подготовке к ГИА и промежуточной аттестации						
Подготовка экзаменационного материала по проведению промежуточной аттестации выпускников	Качество подготовки экзаменационного материала, согласование	Итоговый	Анализ экзаменационных материалов	Зам. директора по УВР, руководители М/О	Согласование, утверждение	
Диагностические работы по русскому языку, математике, предметам по выбору в 9, 11 классах	подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Тематический		Зам. директора по УВР	справка, приказ	
Мониторинг состояния методической работы						
Анализ работы МО	Состояние методической работы в школе	Административный	Анализ работы методических объединений	Председатель МС	Методический совет	
МАЙ						
Социально-педагогический мониторинг						
Посещаемость учащимися учебных занятий	Выполнение всеобуча	Тематический Предметно-обобщающий	Посещение учебных занятий. Проверка классных журналов. Отчеты классных руководителей	Зам. директора по УВР	Справка, педагогический совет	
Мониторинг состояния преподавания учебных предметов						
Итоговые контрольные срезы для учащихся 2-4, 5-8, 10 классов	Проверить готовность, продолжить	Административный	Контрольные срезы	Зам. директора по УВР	Справка	

	обучения в следующих классах					
Выполнение рабочих программ (итоги года)		Обзорный	проверка документации	Зам. директора по УВР	справка, приказ	
Успеваемость обучающихся за учебный год	Итоги года	Тематический Класно-обобщающий	журналы. Контрольные работы. Отчеты классных руководителей „ предметников	Зам. директора по УВР	Отчет за год, педагогический совет	
Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Состояние подготовки учащихся 9, 11 классов	Фронтальный Предметно-обобщающий	Проверка документации, стендов, расписания экзаменов	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	
Уровень и качество обученности учащихся 5-8-х, 10 классов	Соответствие уровня и качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов	Тематический Класно-обобщающий	Протоколы сдачи экзаменов	Зам. директора по УВР	Анализ, педагогический совет	
ИЮНЬ						
Контроль за школьной документацией						
Проверка журналов	Правильность оформления	Персональный	Журналы	Зам. директора по УВР	Справка	
Оформление личных дел учащихся	Изучение правильности и своевременности оформления личных дел учащихся	Тематический Персональный	Проверка личных дел учащихся	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре	

Выполнение образовательной программы за учебный год.	Проверка правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах.	Тематический Персональный	Проверка классных журналов, тематического планирования	Зам. директора по УВР	Справка	
Организованное окончание учебного года						
Анализ результатов учебного процесса	Анализ уровня обучения учащихся 9 и 11 классов	Итоговый	Анализ протоколов	Комиссия		
Заполнение аттестатов обучающимся в 9, 11 классах	проверка заполнения	Персональный		Классные руководители, зам. директора по УВР		

Цели и задачи МБОУ «Золотополенская ОШ» на 2023/2024 учебный год

В рамках реализации приоритетных направлений Программы развития МБОУ «Золотополенская ОШ» на 2020-2025 годы (далее – Программа развития), реализации Среднесрочной программы развития, разработанной в рамках Проекта 500+ школа ставит перед собой следующие задачи:

- в части организации учебно-воспитательного процесса, поддержки различных категорий обучающихся:*
- продолжить работу по реализации обновлённых ФГОС НОО, ООО, внедрению обновлённого ФГОС СОО; предоставлять качественное образование в соответствии с требованиями стандартов;
 - приступить к внедрению ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО с 01.9.2023г.;
 - оптимизировать работу по использованию в образовательном процессе системно-деятельностного подхода; индивидуализировать образовательные траектории учащихся, исходя из их потребностей, интересов и интеллектуальных возможностей;
 - продолжать реализацию «Программы работы с обучающимися МБОУ «Золотополенская ОШ», демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты»;
 - обеспечить функционирование внутришкольной системы объективной оценки качества подготовки обучающихся; ведение учителями и администрацией школы «Мониторинга качества образования по предмету и динамики образовательных результатов учащихся» по каждому классу;
 - активизировать работу с одарёнными учащимися, способствовать развитию талантов учащихся путём организации занятий во внеурочное время, обеспечить участие учащихся в ВсОШ, МАН и других олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского), увеличить число победителей и призёров по итогам участия в ВОШ, МАН и других олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского);
 - формировать профессиональные компетенции, развивать навыки самообразования и самореализации личности; развивать работу по профориентации: расширение спектра профориентационных мероприятий, привлечение социальных партнёров и т.п.;
 - обеспечить реализацию «Рабочей программы воспитания МБОУ «Золотополенская ОШ»»;
 - обеспечить организацию работы по формированию функциональной грамотности школьников;
- в части развития учительского потенциала:*
- оптимизировать методические, кадровые, организационные ресурсы, которые обеспечивают повышение качества педагогической деятельности, и, как следствие, - качество образования школьников;
 - продолжить реализацию «Программы профессиональных затруднений и дефицитов педагогов МБОУ «Золотополенская ОШ», усовершенствовать систему методического сопровождения педагогов с целью повышения компетентности учительского корпуса повысить мотивацию учителей к обобщению и распространению педагогического опыта не только в рамках школы, пополнить банк

- педагогического мастерства через участие в конкурсах на различных уровнях;
- совершенствовать систему стимулирования трудовой и творческой деятельности педагогов в части укрепления материально-технической базы;
 - продолжить работу по повышению уровня комфортности и технологической оснащённости школы (согласно ФГОС);
 - продолжать функционирование электронного документооборота в образовательном учреждении (электронный журнал и электронный дневник);
 - оснастить спортивную деятельность школы, создать спортивную площадку для занятий физкультурой на открытом воздухе;
 - пополнить оснащение для организации занятий внеурочной деятельности обучающихся;
- в части обеспечения безопасности организации образовательного процесса, сохранения и укрепления здоровья обучающихся:*
- обеспечить соблюдение профилактических мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций части антитеррористической защищённости образовательного учреждения;
 - осуществлять меры по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 всеми участниками образовательных отношений;
 - осуществлять деятельность по воспитанию культуры здоровья и ЗОЖ;
 - организовать эффективную работу с обучающимися с ОВЗ;
 - повысить эффективность работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
 - активизировать работу школьных методических объединений по использованию здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе;
 - повысить уровень работы, направленный на социализацию личности учащихся, самоопределение в будущей профессии;
 - развивать системы государственно-общественного управления школы.

Раздел 2.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «Золотополенская ОШ» 2022/2023 учебный год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся	377 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	161 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	186 человек

1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	34 человека
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	150 человек/ 45%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3, 7 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3, 7 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников по русскому языку	3, 6 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников по математике	4 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников	0 человек/0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников	0 человек/0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников	0 человек/0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников	0 человек/0 %

1.15	Численность/удельный вес численности выпускников, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников	0 человек/0 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников	1 человек/ 3%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников	2 человека/ 15%
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	160 человек/ 42%
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	31 человек/ 19%
1.19.1	Регионального уровня	0 человек/ 0%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	36 человек/ 9,5%
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	36 человек/ 9,5%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	

1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	39 человек/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	38 человек/97%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3 человека/8%
1.29.1	Высшая	1 человек/2,5%
1.29.2	Первая	2 человека/ 5,5%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	11 человек/ 28%
1.30.2	Свыше 30 лет	12 человек/ 31%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6 человек/ 15%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	12 человек/ 30%

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	39 человек/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человек/ 77%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося (в долях)	0,9
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося (в долях): Начальное общее образование Основное общее образование Среднее общее образование	1,0 1,0 1,0
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	347 человек/92 %

2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	6,5 кв. м
-----	--	-----------

ИО директора МБОУ «Золотополенская ОШ» _____ Бебих Н.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861707

Владелец Бебих Наталья Николаевна

Действителен с 19.03.2024 по 19.03.2025