

ПРИНЯТО Педагогическим советом МБОУ «Золотополенская ОШ» (протокол от 31.08.2023г. №12)	УТВЕРЖДЕНО Приказом МБОУ «Золотополенская ОШ» от 01.09.2023г. №324-од Бебих Н.Н. ИО директора МБОУ «Золотополенская ОШ»
СОГЛАСОВАНО с Управляющий советом МБОУ «Золотополенская ОШ» (протокол от 31.08.2023г. №4)	

ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольном родительском комитете в МБОУ «Золотополенская ОШ»

1. Общие положения

1.1. Общешкольный родительский комитет является общественным коллегиальным органом управления школой и действует в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ, Уставом школы и настоящим «Положением об общешкольном родительском комитете в МБОУ «Золотополенская ОШ» (далее - Положением).

1.2. Общешкольный родительский комитет работает в тесном контакте с администрацией школы, управляющим и попечительским советом школы, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Общешкольный родительский комитет создан для оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

2. Порядок формирования и состав общешкольного родительского комитета.

2.1. Общешкольный родительский комитет избирается из числа председателей родительских комитетов классов.

2.2. Выборы членов общешкольного родительского комитета в классах проводятся не позднее 20 сентября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском комитете класса.

2.3. В состав общешкольного родительского комитета обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав общешкольного родительского комитета могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета в зависимости от повестки дня заседаний

2.5. Из своего состава члены общешкольного родительского комитета избирают председателя и секретаря. Председатель и секретарь общешкольного родительского комитета работают на общественных началах и ведут документацию родительского комитета.

2.6. Общешкольный родительский комитет и родительские комитеты классов избираются сроком на 1 год.

3. Основные компетенции и задачи общешкольного родительского комитета

3.1. Основными задачами и компетенциями общешкольного родительского комитета являются:

- укрепление связи педагогического коллектива образовательного учреждения с родителями обучающихся и общественностью;
- организация контроля за качеством питания обучающихся;
- привлечение родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время;
- работа по профориентации обучающихся;
- избрание представителей общешкольного родительского комитета в управляющий совет образовательного учреждения;
- представление мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- контроль за выполнением обучающимися Устава образовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка для учащихся и иных локальных актов учреждения;
- организация и проведение собраний, лекториев для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- осуществление мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы образовательного учреждения, благоустройству и созданию в ней благоприятных санитарно-гигиенических условий;
- оказание содействия в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с учащимися в период каникул.

3.2. Общешкольный родительский комитет в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

- участвовать в решении вопросов организации образовательного процесса через управляющий совет школы, педсовет;
- вносить предложения в органы управления учреждения, администрацию по совершенствованию образовательного процесса;
- вносить вопросы по социальной защите учащихся и воспитанников;
- устанавливать порядок участия родительской общественности в укреплении материально — технической базы школы.

3.3. Общешкольный родительский комитет может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4. Организация деятельности общешкольного родительского комитета

4.1. Общешкольный родительский комитет собирается не реже двух раз в год в соответствии с планом работы. План работы общешкольного родительского комитета является составной частью плана работы школы.

В течение учебного года могут инициироваться внеплановые заседания общешкольного родительского комитета.

4.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 численного состава членов общешкольного родительского комитета.

4.3. Решения общешкольного родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя общешкольного родительского комитета.

4.4. Заседание общешкольного родительского комитета ведет, как правило, председатель общешкольного родительского комитета. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются документально.

В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов общешкольного родительского комитета. Протоколы подписываются председателем и секретарём общешкольного родительского комитета. К протоколу прилагается явочный лист.

Протоколы заседаний общешкольного родительского комитета хранятся в образовательном учреждении.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании общешкольного родительского комитета обязательно.

4.6. Решения общешкольного родительского комитета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

Общешкольный родительский комитет образовательного учреждения отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием (конференцией) в день выборов нового состава комитета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 80760091953345287616995357499410305195481097568

Владелец Бебих Наталья Николаевна

Действителен с 10.04.2025 по 10.04.2026