



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Золотополенская общеобразовательная школа"**

Кировского района Республики Крым

ул. Центральная, 16, с. Золотое Поле, Кировский район, Республика Крым, 297330
тел.: (06555) 9-42-95 E-mail: school-zp@yandex.ru Код ОГРН 1149102175265

ПРИКАЗ

« 18 » октября 2019 г.

№ 417 -од

Об организованном окончании
первой четверти

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании письма Министерства образования, науки и молодёжи РК от 18.10. 2019г. №01-14/3095, ИМО МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района» от 18.10.2019г. №02/01-08/2066
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить обучение учащихся в 1 четверти 25 октября 2019 года.
2. Каникулы провести в период с 28 октября по 4 ноября 2019 года.
3. К занятиям приступить 5 ноября 2019 года.
4. Учителям-предметникам:
 - выставить итоговые отметки во 2– 9 классах за 1-ю четверть к 22 октября включительно;
 - сдать отчет о выполнении программы по учебным предметам, внеурочной деятельности до 28 ноября включительно заместителям директора по УВР Беркетовой Т.В., Беркетовой В.А.;
 - сдать анализ итогов успеваемости 1 четверти до 25 октября включительно заместителю директора по УВР Беркетовой Т.В.;
 - подготовить классные журналы 2- 9 классов на проверку заместителю директору по УВР к 29 октября;
 - при наличии неуспевающих учащихся сдать отчет об индивидуальной работе с этими учащимися в течение четверти и план занятий с ними (не менее 8 часов) во время каникул до 24 октября включительно заместителю директора по УВР Беркетовой Т.В.;
 - при проведении занятий во время каникул с неуспевающими учащимися вести строгий учет посещаемости и успеваемости.

5. Классным руководителям:

- выставить отметки за четверть в дневники учащихся до 25 октября включительно;
 - сдать заместителю директора по УВР Беркетовой Т.В. аналитические отчеты успеваемости по классам по итогам 1 четверти до 28 октября включительно (Приложение 1);
 - провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время каникул и технике безопасности с обязательной записью в журнал;
 - под подпись ознакомить родителей (законных представителей) учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за четверть;
 - под подпись ознакомить учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки либо не аттестованных за четверть, и их родителей (законных представителей) с графиком индивидуальных занятий во время каникул с целью устранения академзадолженности;
 - сдать план занятости учащихся на осенних каникулах заместителю директора по УВР Беркетовой В.А. до 28 октября включительно;
6. Руководителям школьных методических объединений начальных классов, филологического, физико-математического и естественно-гуманитарного циклов провести сравнительный анализ качества знаний учащихся 4 и 5 классов по учебным предметам «Русский язык, литературное чтение и литература, иностранный язык, математика, окружающий мир и география», проследить объективность выставления отметок по вышеперечисленным предметам за 1 четверть до 29 октября включительно. Отчет об итогах проверки сдать заместителю директора по УВР Беркетовой Т.В. (Приложение 2).
7. Педагогический Совет по итогам 1 четверти провести 1 ноября 2019г. в 9 часов.
8. Режим работы во время каникул с 9.00 часов. При необходимости работать в другом режиме – получить письменное разрешение директора.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора _____ И.А.Даценко

С приказом ознакомлены:

С приказом ознакомлены:

Березовы Е. В.	Кочергина Л. Д.	Озук В. В.
Гусев В. Д.	Гуровская В. Д.	Яковенко Е. М.
Антимова Т. Ч.	Ботушова В. А.	Тюсов М. В.
Семин В. А.	Сонгаренко Т. П.	Семин В. А.
Михайлов В. А.	Колесникова Н. М.	Намасова Э. Н.
Михайлов В. А.	Шеловцова В. Н.	Никишина Л. В.
Михайлов В. А.	Дрозд А. М.	Табих Н. Н.
Михайлов В. А.	Штрухан В. В.	Орехов В. И.
		Бабуров К. О.